

建構合作共享的公共圖書館系統中長程個案計畫

嘉義市

推動公共圖書館總館—分館體系計畫

執行成果報告

中 華 民 國 1 1 2 年 1 1 月 2 0 日

嘉義市成果摘要表

計畫名稱	嘉義市推動公共圖書館總館一分館體系計畫 躍升嘉義市公共圖書館服務品質計畫			
執行單位	嘉義市政府文化局			
連 絡 人	黃愛華	連絡電話	(05)2788225#610	
E-mail	cab610@ems.chiayi.gov.tw			
地 址	嘉義市忠孝路 275 號			
實施期程	110 年自核定日起至 111 年 12 月 31 日			
補助與實支經費 (新臺幣：元)	核定計畫金額	9,337,000 元	核定補助金額	資本門：2,700,000 元 經常門：2,900,000 元 合 計：5,600,000 元
	補助比例	60%	實支總額	8,590,958 元
	計畫結餘款	746,042 元	繳回教育部結餘款	417,925 元
	地方自籌經費	資本門：1,800,000 元 經常門：1,937,000 元 合 計：3,737,000 元		
附件	1.計畫項目經費核定文件 2.教育部補(捐)助經費收支結算表(非指定項目) 3.計畫款項剩餘款項應依補助比例繳回 4.成果報告電子檔（含相關照片）			
重要 成果及效益 (摘要)	1. 成立嘉義市圖書館事業發展委員會。 2. 嘉義市公共圖書館 CIS 形象視覺識別系統規劃設計、文化局圖書館空間指標系統建置、工作服製作、文創品。 3. 館藏發展政策修訂、選書小組要點修訂與專家選書。 4. 建置完成全市 RFID 圖書管理系統、新圖書館入口網站建置、通閱服務。 5. 編印圖書館館員作業手冊、圖書館讀者服務指引(中文版與台語版本)。 6. 辦理館員志工專業培訓課程 8 小時與標竿學習計畫。 7. 每年辦理嘉義市滿意度調查分析、分館圖書館輔導與評鑑。			

嘉義市推動公共圖書館總館—分館體系計畫

執行成果報告

壹、計畫內容執行情形

教育部為推動公共圖書館總館—分館體系計畫，以縣市政府所轄文化局圖書館為中心圖書館，建立圖書館合作共享服務網模式，透過縣市首長召開定期協調會報，並由國家圖書館帶領專家學者輔導，建立起各縣市政府公共圖書館完善管理體系。嘉義市 110 年申請並獲教育部核定補助執行總分館體系計畫，111 年持續補助營運館經費，110 至 111 年計畫具體執行內容及執行情形說明如下：

一、推動嘉義市圖書館成為總館—分館體系

(一)圖書館運作體系與協調管理模式建立

1. 成立「嘉義市圖書館事業發展委員會」

本局於 110 年 11 月 10 日府授文圖字第 1105105512 號函公布「嘉義市公共圖書館事業發展委員會設置要點」，本會設置委員七人至十五人，由本市市長為兼任主任委員、文化局局長兼任副主任委員、其他機關局處代表、圖書資訊領域相關專家學者、國中、小學校代表及社會賢達及民間團體代表、讀者代表為本會組成委員。本會每年至少召開一次會議，必要時得召開臨時會議。於 111 年 12 月 19 日正式聘任委員並召開「嘉義市公共圖書館事業發展委員會報」。

當日會議由市府祕書長陳永豐擔任主席，會議中文化局提出嘉義市公共圖書館 112~115 年中長程發展計畫 6 大發展目標、14 項策略、26 項行動方案，請各委員們就本市公共圖書館發展計畫與年度工作重點提供意見，促進本市公共圖書館事業發展，並檢視圖書館目前人力與資源整合、分配及協調，藉以提升本市圖書館政策與規劃之完整性及一致性，健全圖書館管理制度與機制。該會議結論為請文化局依委員們意見修正 112-115 年中長程發展計畫內容，並請依計畫持續推動發展嘉義市公共圖書館事業群。



111 年 12 月 19 日嘉義市圖書館事業發展委員會議照片

2. 成立「專家學者輔導團」建置輔導機制

本計畫透過國家圖書館聘請專家學者輔導機制，由王梅玲老師擔任輔導召集人與潘政儀、詹昭雄、王桂沍、陳志銘、林珊如等專家學者組成嘉義市專家輔導團隊，分別於 110 年 7 月 22 日(因疫情關係召開線上輔導會議)、9 月 14 日、11 月 9 日、111 年 9 月 26 日進行嘉義市分組輔導、就本市圖書館【營運資源】、【服務品質】、【創新形象】、【科技運用】、【分齡分眾】等各面向提供寶貴意見與提供解決方案。

其他專家學者輔導團機制用在本市圖書分館服務品質評核項目或其他有關圖書館業務專業諮詢上，尤其「圖書館評鑑」項目上 110 年透過專家學者邱子恒、謝寶煖、潘政儀與本局謝靜容副局長、黃愛華代理科長組成評鑑輔導團隊進行訪視與評鑑。因文化局第一次辦理分館評鑑，文化局引用 91 年教育部訂定的〈公共圖書館設立及營運基準〉已於 105 年廢止，現行採用 110 年 4 月 8 日訂定營運基準有不同規範，建議重新修正新的評鑑指標評分標準、明年再進行評核機制，並藉由新的評鑑指標的建立，才能全面了解分館發展現況及問題。於是 111 年 12 月 23 日再次進行分館評鑑作業，依循 110 年輔導意見重新審視評鑑內容，各館就營運上遭遇困難及推動策略與專家學者互相討論，並聆聽寶貴的建議，專家學者們也給予世賢圖書館、黃賓圖書館的館員給予高度鼓勵與肯定，也藉由評鑑檢視

現行規範或制定標準是否更新到最新資訊，制定有效策略和指標來評核，提升圖書館營運及服務績效。

本計畫因有專家學者作為強力支援，文化局開始善用各方面學者專家進行諮詢，啟動重新盤點每館核心價值，探索圖書館再活化的新模式，企圖轉型成為創造兼具生活感與知識的新場域。111 年首先進行黃賓圖書館社區分析(葉乃靜老師計畫主持)，促使市府開始對圖書館重視，在市長支持下，將「文化新基地—生活圖書資訊群」列為市府重大中長程十大旗艦計畫之一，並於 112 年編列經費執行嘉義市圖書館群事業調查，打造嘉義市生活圖書館群。



專家學者輔導團來訪輔導會議



黃賓圖書館專家諮詢會議

(二)嘉義市圖書館形象及服務標示系統之建立

本計畫未執行前無統一形象及服務標示系統之規範，文化局 110 年邀請王桂沍、謝省民、林國慶、吳介民在設計界的專家學者共同為本局遴選出日目視覺藝術有限公司為本局嘉義市公共圖書館形象識別系統的委託單位，以「抵嘉，諸羅萬象!」來進行形象識別系統設計，其 110 年執行成果為：

1. 嘉義市公共圖書館統一識別形象設計:包含品牌識別設計、品牌故事與品牌標語(slogan)及規範手冊。
2. 空間指示標誌系統設計及示意:包含完成三館空間指示標誌系統現

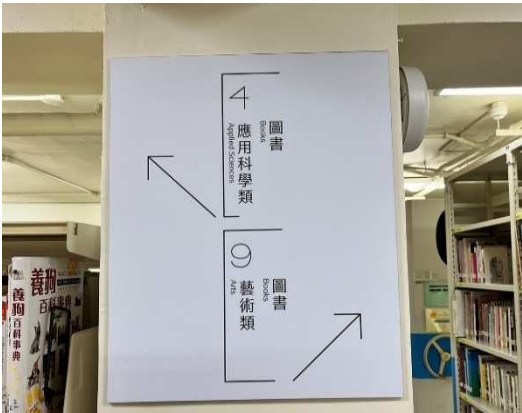
況盤點、確認各空間指示系統標誌施作圖文、「空間指示標誌系統規範手冊」彙編。

3. 形象識別應用系統設計：包含圖書借閱證設計、事務用品設計(如信紙/信封、手提袋、圖書館藏章、戳章)、活動用品設計(如名片、獎狀、證書、聘書、萬用卡、桌牌)、館員用品設計(如識別證、工作服)、公關事務應用設計(如訊息公告版型、網站Banner、PPT 簡報檔)。

4. 圖書館工作服製作：建立圖書館整體統一識別系統後，有助於落實及應用於圖書館業務推動，讓讀者對圖書館有一體感的認知，提升專業服務形象。

111 年賡續 110 年計畫設計規範，著重於應用設計產出文創商品及製作文化局圖書館空間指示標誌，執行成果為：

1. 形象識別應用系統製作:個人圖書借閱證、館員識別證、志工識別證、手提袋、手機架。
2. 空間指示標誌系統製作:文化局總館指標系統製作。

	
文化局空間指標	文化局指標系統



手提袋



手機架、飲料杯袋



個人圖書館借閱證



館員志工識別證



工作服



志工圍裙

二、推動嘉義市圖書館資源之合作建置與共享

(一)館藏發展政策制(修)定

嘉義市館藏政策從 104 年制定以來，尚無檢視現行館藏發展政策的適切性。110 年 12 月 14 日本局特召開館藏發展會議，特聘圖書館專家學者王梅玲老師、前高市圖潘政儀館長及本局前局長房婧如擔任委員，就現行館藏發展政策進行提出討論與增修條文建議，初步檢視原館藏發展政策缺了若干要件，如：縣市背景描述、社區分析、選書小組與館藏工作人員，館藏描述與館藏分析、選書工作、特色館藏及附錄重要的館藏相關辦法或要點。委員建議請補上各要件才能成為完整館藏發展政策。本局進行修正，再送委員書面審查，待通過後公布實施。

歷經召開專家學者諮詢討論會議於 111 年 8 月 15 日公布最新修訂館藏發展政策，其制定過程為：文化局於 104 年 4 月 03 日訂定館藏發展政策、110 年 12 月 14 日召開館藏發展會議、111 年 5 月 24 日第一次修正、111 年 6 月 07 日第二次修正、111 年 8 月 15 日館藏發展政策(修訂)公布。學者專家建議日後將採滾動式修正館藏發展政策內容，注重本市人文、族群與產業等背景發展的資料進行典藏與推廣，建置在地特色資料專區存放和展示必要性，才能滿足民眾知識學習及研究需求，地方文獻得以保留。



(二)建立專家選書機制

為建立專家選書機制以擇選核心館藏，本次重新檢視 103 年設置選書小組設置要點，於 110 年 8 月 11 日再次頒布修正條文，將原本小組成員 3 人改成設置委員 5 人，文化局內派委員 2 人，外聘學者專家 3 人，經由本局局長圈選各領域專家學者擔任委員，採購作業方式採閱選與緊急訂購方式進行，於 110 年 9 月 30 日本局進行選書小組第一次會議，討論本局採訪編目人員所開立採購清單內容外並針對館藏發展政策討論採購方向，建議清單修正後再次進行第二次審查，經委員確認後進行採購。111 年選書小組依循此模式採用書面審查方式進行中文圖書採購。

111 年文化局特別針對外文圖書採購部分，邀請各語文(英、日、韓、印尼、越南、泰國)專家學者於 11 月 9 日進行線上專家諮詢會議，並提供外文採購清單請委員審視，依會議決議和學者意見修正採購清單並建立專家選書機制。

圖書資源品質之篩選是館藏發展重點，日後持續透過專家選書模式和機制建立，讓具有相關學科背景的學者專家來檢視採購清單，評選出高品質的閱讀資源來進行採訪，除豐富民眾閱讀素材和均衡館藏發展，更有助提升本市的閱讀力與競爭力。



110 年選書小組會議照片



111 年外文圖書採購專家諮詢會議

三、建置嘉義市圖書館一致且通用之服務制度

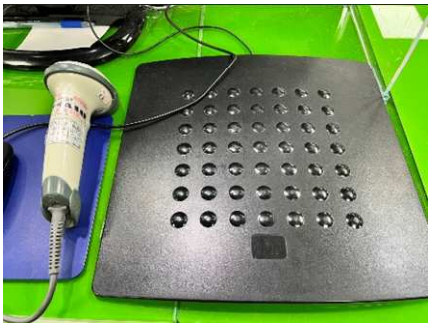
(一)建置 RFID 圖書館管理系統

本市公共圖書館有 3 座(文化局圖書館、世賢圖書館、黃賓圖書館)，其中 2 處圖書館(世賢圖書館、黃賓圖書館)先已建置完成 RFID 系統設備(所使用之 RFID 晶片為 13.56MHZ(HF))。文化局圖書館一直苦於無經費挹注，全館皆未建置 RFID 系統設備，本次計畫 110 年先以建置文化局圖書館兒童閱覽室之 RFID 系統設備為主。

110 年 12 月經公開評選以最有利標評選方式由普傑實業有限公司取得建置嘉義市政府文化局圖書館兒童閱覽室之 RFID 設備系統服務案，已於 111 年 4 月 7 日辦理驗收，執行成果為安裝設置 4 套館員工作站、1 套安全偵測門系統、3 套自助借還書機、建置 9.5 萬片 RFID 圖書晶片及黏貼寫入資料服務。

文化局透過本次計畫得以啟動嘉義市公共圖書館全面 RFID 系統設備建置計畫，110 年透過教育部 414 萬經費挹注文化局圖書館兒童室完成部分 RFID 系統設施，111 年本計畫編列 12 萬元持續購置館藏 RFID 晶片，再輔以市府本預算編列 262 萬元經費，將後續尚未完成文化局圖書館 RFID 設備建置完成，讓嘉義市總館及分館皆全面啟動智慧化服務，達到全市一致且通用之服務制度。

	
自助借書機	民眾使用自助借書機

	
兒童室自助借書機 2 台	櫃台旁自助借書機 1 台
	
館員工作站	館員工作站安裝於流通櫃台
	
安全偵測門	藏書晶片

(二)圖書館入口網站建置計畫

文化局公共圖書館入口網一直呈現舊式排版內容皆未改版，透過計畫執行將以「響應式網頁設計(簡稱 RWD)」的技術來製作，提供網

站流覽便利性與友善性。本局於 110 年 6 月 2 日完成「110 年度嘉義市公共圖書館入口網站建置案」決標，因本案需與嘉義市公共圖書館形象識別系統(CIS)之相關規範進行扣合，110 年先進行後台資料作業建置，網站相關規範完成後，111 年本市公共圖書館整合服務平台建置完成，於 112 年通過網路無障礙檢測後上線，新的圖書館入口網站符合讀者使用習慣且美觀的操作介面，打造圖書館專業而友善的數位入口網站形象，提高讀者的好感度與使用率，112 年至 8 月有超過 5 萬人造訪瀏覽。



四、館員培訓

(一)辦理館員培訓課程與標竿學習計畫

1. 館員培訓課程

本局於 110 年規劃 2 場次培訓課程，圖書館暨分館承辦人、館員、志工等共 31 人參加，8 月 16 日邀請余德銓副教授講授「公共圖書館設計趨勢與計畫」深入剖析新圖書館的設計概念，空間分區與規劃原則，讓參與的學員了解圖書館空間規劃的實務以及可能面對的問題，最重要的是要找出圖書館的特色。8 月 23 日特請輔導團詹昭雄講師主講「圖書資訊服務品質概論與實作」，讓參與學員對服務品質做法有循序漸進的概念。透過培訓課程，館員及志工對於現代

圖書館的發展趨勢有實際的案例可參考，對於服務品質也有增加了 SOP 的概念，對於整體專業領域知能顯著提升。

另外本局與國家圖書館合作於 110 年 9 月 7 日起辦理 3 天「嘉義縣市公共圖書管理進階訓練課程」，因疫情關係採線上直播辦理，共計 35 位嘉義地區圖書館從業人員參與課程。本課程亦通過了教育部的非正規教育課程認證，讓學員於通過後獲取認證，並可根據《終身學習法》作為入學採認、學分抵免或升遷考核之參考。

111 年規劃 2 場次培訓課程，圖書館暨分館承辦人、館員、志工等共 31 人參加，9 月 12 日邀請蘇小鳳教授講授「讀者服務概要與專業素養」透過理論性講授以及實務操作與交流等活動之課程內容結合，有效逐步提升館員對於圖書館營運管理等相關面向之專業知能與素養。9 月 19 日邀請楊爽凡講師主講「公眾閱讀空間型塑與展望」，透過國內外著名閱讀空間分享讓參與學員對圖書館空間設計有更多想像及了解。透過培訓課程，館員及志工對於現代圖書館的發展趨勢有實際的案例可參考，對於服務品質也有增加了 SOP 的概念，對於整體專業領域知能顯著提升。



110 年 8 月 16 日
余德銓老師授課照片



110 年 8 月 23 日
詹昭雄老師授課照片

	
111 年 9 月 12 日 蘇小鳳教授授課照片	111 年 9 月 19 日 楊爽凡講師授課照片

2. 標竿學習計畫

由於嘉義市目前正進行圖書總館興建計畫先期規劃階段，規劃辦理 2 天圖書館館員及志工標竿學習計畫，參訪近二年新建或改建之外縣市圖書館，汲取經驗。110 年 10 月 25 日(一)至 10 月 26 日(二)參訪行程有桃園市立圖書館龍潭分館、台中市立圖書館外埔分館、台南市立圖書館總館、屏東縣立圖書館總館。

館員志工在參訪後也進行回饋，對標竿學習圖書館寫下參訪心得：

1. 桃園市立圖書館龍潭分館

整體環境美化、規劃頗有美感，內部以鄧雨賢為主軸，音樂符號空白的樑柱十分吸睛，音樂故事展場可聽賞，音樂讓人有懷舊感。空間設計充分利用得宜。

2. 台中市立圖書館外埔分館

雖然是小分館卻是五臟俱全。圖書館藏發展以在地為本位。可以利用手機 APP 借書。

3. 台南市立圖書館新總館

整體空間規畫人性化，兼顧不同年齡高齡、青少年、幼兒及視障等不同的人。空間感十足、色彩溫暖，能安心地停留。空間有特色例如：城市灶咖、創客空間、台南名人堂。

4. 屏東縣立圖書館總館

保留原著的石板屋，定期展示特有原住民展覽。環境氛圍及服務熱情讓人印象深刻。還書得來速、智慧還書架、充電站，很好的構想。建築融入在地森林中，圖書館經營以在地為需求。張科長的魄力打破公務人員的形象、歡迎大家一起來圖書館，不用太嚴肅。

111 年 10 月 24 日(一)至 10 月 25 日(二)參訪行程有臺中市立圖書館上楓分館、桃園市立圖書館龍岡分館、國立政治大學達賢圖書館、新北市五股守讓堂，透過各圖書館安排導覽解說，讓參與人員與造訪館人員有互相交流與談機會，標竿學習計畫藉由理論與實務的課程，激盪館員及志工新服務思維與專業認知，對於服務品質提升有所助益。

	
110 年 10 月 25 日(一) 參訪桃園市立圖書館龍潭分館	110 年 10 月 25 日(一) 參訪台中市立圖書館外埔分館
	
110 年 10 月 26 日(二) 參訪台南市立圖書館總館	110 年 10 月 26(二) 參訪屏東縣立圖書館總館

	
111 年 10 月 24 日(一) 臺中市立圖書館上楓分館	111 年 10 月 24 日(一) 桃園市立圖書館龍岡分館
	
111 年 10 月 25 日(二) 國立政治大學達賢圖書館	111 年 10 月 25 日(二) 新北市五股守讓堂

(二)編印圖書館館員作業手冊與讀者服務指引

文化局 110 年編印圖書館館員作業手冊，重新通盤檢討現行服務流程與作業規範是否合宜或正確性，並整合本市圖書館各館讀者服務、技術服務或館內新設置設施或服務的更新 SOP 作業流程，完成手冊印製並給各館員留存，並提供給國家圖書館專家學者輔導團評核，尤其詹昭雄老師給予服務品質上專業建議與諮詢，本次透過圖書館流通作業流程與規範標準化，讓館員在執行上有所依據，也能有快速上手處理各種問題的方法，提升服務效能。日後將持續館員作業手冊進行滾動式修正，以因應新增的服務項目或功能，用最新的規範讓作業流程有所依據。



嘉義市圖書館館員作業手冊

111 年已針對讀者為對象重新編印讀者服務指引，因讀者服務指引編印也多年沒有再重新修正檢視，透過修正後服務指引提供最新與正確資訊，讓讀者能找到合適的資訊，對圖書館所提供服務有所了解並滿足使用者的需求。文化局也因應配合中央本土語文發展計畫編印中文版與台語文版的圖書館服務指引，並融入 CIS 設計規範將三館簡介與服務項目設備印成指引供民眾參閱。



印製嘉義市圖書館讀者服務指引(中文版、台語文版)

五、躍升圖書館事業發展與服務品質

(一)圖書館滿意度調查與分析

針對嘉義市各區圖書館（含文化局圖書館、世賢圖書館及黃賓

圖書館)，了解讀者平日閱讀習慣、圖書館使用情形及各項服務滿意度，於110年11月3日至11月30日進行圖書館滿意度調查與分析，有效樣本數共計1,673份（館內面訪597份，館外面訪173份，網路問卷903份）。

在圖書館各項服務滿意度調查上，共分為六大構面，包含館藏資源、借閱服務、資訊服務、館員服務、館內環境及推廣活動，依「李克特量表(Likert Scale)」五分尺度將資料轉換分數量表，可以得知各構面中以「館員服務」的滿意度分數最高(4.21分)、「館藏資源」的滿意度分數最低(3.85分)；六大構面中共計30個題項，各題項中以「館員整體的服務態度」的滿意度分數最高(4.28分)、「新到圖書的種類及數量」與「電子書、電子期刊的種類及數量」的滿意度分數最低(3.75分)。

根據本次調查結果顯示，讀者在六大構面中的滿意度分數，會因為「年齡」的不同而呈現顯著差異，顯示「13~19歲」讀者在各大服務面向上都有較高的滿意度，而「30~39歲」及「50~59歲」讀者的滿意度則較低。

於111年9月16日至10月10日進行圖書館滿意度調查與分析，有效樣本數共計593份（館內面訪84份，網路問卷499份）。

在圖書館各項服務滿意度調查上，共分為四大構面，包含紙本類型館藏、電子類型館藏、服務易用程度、圖書館服務，其中「紙本類型館藏」以「紙本圖書」滿意度最高、「電子類型館藏」以「電子書」滿意度最高、「服務易用程度」以「新書展示」為最高、「圖書館服務」以「館藏主題多元」為滿意度最高。

根據本次調查結果顯示，近八成的問卷填答者對新書展示感到滿意，七成多的人對網站設計、館藏目錄查詢系統滿意，對數位資源平台滿意者有六成多，對電子書平台滿意者有五成多，近一半的問卷填答者對電子書和電子期刊、視聽資料感到滿意，線上影音的滿意度有四成。本局以研究結果作為本市各區圖書館日後改善方向與營運規劃之參考。

(二)圖書館服務品質評核

依照計畫執行本局於110年11月5日召開「110年圖書館服務品質訪視及輔導會議」聘請潘政儀、邱子恒、謝寶煖委員與文化局謝靜容副局長、黃愛華代理科長擔任本局圖書館分館—世賢圖書館、黃賓圖書館評鑑及輔導委員。因本市圖書分館第一次辦理評鑑，巡訪兩館後發現兩分館在評鑑項目例如館舍面積、設備有無等項目，兩館立足點相差懸殊，因此委員共識建議此次會議原為「110年嘉義市圖書館館評鑑」改成訪視輔導會議，讓分館有時間可以依照委員意見重新調整評核指標，針對現有缺失提出具體策進作為，明年再做評鑑較具意義，並建議嘉義市圖書館服務品質評核改成每2年評核一次。

於111年12月22日世賢、黃賓分館依據110年調整後評鑑指標進行服務品質評核。黃賓圖書館書籍展示與書櫃排列方向已依委員意見重新調整。世賢圖書館兒童室進行書籍下架與調架位等作為，比較110年大幅改善受到評鑑委員們肯定。



110 年圖書館服務品質評核訪視輔導會議照片



111 年圖書館服務品質評核會議照片

貳、中心館及總館-分館體系發展藍圖與計畫目標達成情形

嘉義市公共圖書館總館-分館體系計畫，在計畫發展藍圖其設定預期目標為：

- (一)健全圖書館事業發展，符合環境發展趨勢及民眾需求。
- (二)強化圖書館專業形象，提升公共圖書館的社會價值地位。
- (三)運用科技智慧化管理，提升服務品質與營運效能。
- (四)建立特色館藏，促進總館與分館資源整合與共享。
- (五)推動閱讀發展，與其他單位建立合作夥伴關係。

檢視全案計畫目標執行後達成情形與設定預期目標之結果，嘉義市公共圖書館總館分館體系計畫其目標達成情形，如下表：

表一：計畫目標之達成情形

計畫前	計畫後	成果
總館統籌輔導角色未建立	強化圖書總館統籌輔導功能	■成立嘉義市圖書館事業發展委員會 ■專家輔導機制
整體形象識別未統整	全市公共圖書館形象及服務標示系統之建立	■設計 CIS 形象視覺識別系統 ■文化局圖書館空間指標系統 ■開創文創商品
各館特色發展未明確	重新修訂各館特色館藏	■館藏發展政策修訂 ■選書小組要點修訂與專家選書
館與館間連結與協調待強化	資源之合作建置與共享	■建置完成全市 RFID 圖書管理系統 ■新圖書館入口網站建置 ■通閱服務
服務作業未有規範與館員專業知能尚待提升	提升服務品質與加強館員專業素養	■編印圖書館館員作業手冊 ■圖書館讀者服務指引(中文版與台語版本) ■辦理館員培訓課程與標竿學習計畫
未執行圖書館服務品質評核作業	提出圖書館事業發展與服務品質之評核	■每年辦理滿意度調查分析 ■分館圖書館輔導與評鑑

綜合歸納計畫執行前後，以六大面向來說明計畫執行後之差異說明：

(一)強化圖書總館統籌輔導功能

在未實施計畫前總館統籌輔導角色未建立，執行計畫之後文化局公布設置要點，成立嘉義市圖書館事業發展委員會，共同為促進嘉義市（以下簡稱本市）公共圖書館事業之健全發展，提供完善之圖書資訊服務為目標。並賦予委員會之任務如下：

1. 推動籌建本市圖書總館興建計畫與經費爭取。
2. 研議本市公共圖書館發展計畫與年度工作重點。
3. 建立本市公共圖書館營運體系及資源整合機制。
4. 其他本市圖書館事業發展興革事項。

另外開啟專家輔導機制，110-111 年間文化局開啟 10 多場專家諮詢會議或審查會議，期望藉由專家建議與指導，各圖書館的服務效能與特色有所發揮與定位。

(二)全市公共圖書館形象及服務標示系統之建立

在未實施計畫前整體形象識別未統整，各館無各自視覺標示，市民對圖書館印象只是一個圖書館而已，在 110 年執行計畫後遴選出日目視覺藝術有限公司協助文化局規劃設計 CIS 形象視覺識別系統與制定規範，「抵嘉，諸羅萬象！A Place for All.」嘉義市公共圖書館群 CIS 形象視覺識別系統應運而生，而此設計於 112 年更榮獲經濟部金點設計獎標章。

111 年文化局依據設計與規範製作文化局圖書館空間指標系統，以「友善、通用與直覺」現代識別形象，打造不同圖書館樣貌，並利用各種素材開創一些文創品，如提袋、木製手機架。日後各分館也會逐年進行舊指標系統之更換，全市公共圖書館形象及服務標示系統之全面建立完成。

(三)重新修訂各館特色館藏

在未實施計畫前各館特色發展未明確，雖有館藏發展政策與選書小組協助選書，但礙於館藏內容無法將其特色發展，因此藉由此實施計畫，召開專家學者會議修訂館藏發展政策，重新定位與確立發展願

景，以發展「嘉義特色」及打造「知識共享」全齡學習中心為本市圖書館目標。在館藏資料主題為建置專區：(一)嘉義學專區(二)嘉義木業知識專區(三)管樂節慶專區(四)藝術紀錄片影展專區。

另外在 103 年制定選書小組設置要點已有年代未曾修訂、於是在 110 年 8 月召開會議討論條文並進行修正與公布實施。每年館藏採購透過選書小組進行書面審核後採購，111 年文化局特別針對外文圖書採購，特聘請外文專家學者(英文、日文、韓文、泰國、印尼、越南)召開諮詢與選書會議，提供本局在外文館藏採購上方向建議與推薦書單，讓本局外文圖書更符合市民大眾需求，建立特色。

(四)建置資源之合作與共享

本計畫未執行時館與館間連結與協調待強化，總館與分館體系定位不彰顯，資源共享薄弱，透過這次計畫經費補助，文化局得以開啟本市圖書館全面智慧化設施進行通閱服務，並建置新入口網站。

其執行成果為 110、111 年兩年館藏全面建置 RFID 晶片、購置 3 台自助借書機、RFID 館員工作站、1 套圖書安全門系統、圖書館自動化系統廠商授權 SIP2 介接介面，111 年本市提撥市預算將 RFID 圖書館系統與設備建置完成：1. 推動行動借閱證、2. 建置智慧空間管理系統、3. 採購智慧還書架、4. 視聽室設置自助借書機並購置視聽盒解鎖器。全面啟動圖書館智慧化服務，大幅提升服務效能。尤其智慧還書架建置，平均每月透過智慧還書架冊數增加 1,963 冊增加 1.2 倍，其效益顯著。

圖書館入口網站建置在文化局底下，在 110 年 12 月 30 日完成上線作業。於 112 年 3 月底通過無障礙標章 2.0。於 112 年 3 月 27 日完成驗收相關事宜。本項目現階段為保固期間，保固期滿將持續與規劃廠商簽訂維護合約。新的入口網站截至 112 年 8 月底，網站累積瀏覽人次約 5 萬人次。

在此計畫之前是三座圖書館間僅有「通還」服務，為擴大資源合作共享，111 年推動「通閱」服務，於是於 5 月 13 日訂定「嘉義市公

共圖書館圖書通閱服務要點」，111 年 6 月 1 日實施「通閱」服務，111 年 6 月起「通閱」服務，111 年通閱 34,825 冊較 110 年 24,977 冊增加 9,848 冊。最大效益為黃賓圖書館 110 年送出 7,861 件成長至 11,883 件、110 年收件 1,525 件 111 年成長至 3,081 件。

(五)提升服務品質與加強館員專業素養

本計畫未執行前服務作業未有 SOP、館員專業能力尚待提升，110 年編印工作手冊制定服務作業流程，讓館員有所依據與規範。111 年印製讀者服務指引，將圖書館原舊式簡介重新更新並印製中文與台語文二種版本，廣受讀者好評。

館員專業知能提升，文化局提供不同專業課程與講師，本計畫讓館員與志工透過專業指導與諮詢得以有效提升專業知能，並提供參訪具有學習標竿圖書館進行 2 天 1 夜觀摩與交流機會，得以發現自己圖書館不足之處，加以提出更好服務項目方案。

(六)躍升圖書館事業發展與服務品質

在未執行計畫前，圖書館並未編列經費進行讀者滿意度調查，110-111 年開始啟動讀者滿意度調查，110 年讀者滿意度調查(1,673 份)、111 年館藏滿意度調查(529 份)，在兩年調查中「館藏」是讀者評核圖書館滿意度的重要元素之一，讀者對於新書進購速度是讀者所關注焦點。在透過滿意度調查分析可發現嘉義市圖書館所提供之服務民眾之需求大致滿意，但也提出逐步改善館藏資源的豐富度、建構完善圖書通閱服務、規劃巡視機制，維護其他讀者的使用權益、著重新建總館空間特性的規劃，作為圖書館經營服務之建議。111 年針對上次滿意度調查結果，本市新增服務項目，如編列 2 千萬購書經費、啟動通閱服務，讓市民有感圖書館注重民意與努力提升服務效能。

另外計畫前嘉義市從未執行圖書館服務品質評核作業，在計畫執行設定目標為嘉義市每年至少一座圖書館進行評鑑，但有鑑於嘉義市兩館無論空間大小與館藏、人員都無法在同一評鑑標準下打分數，其舉行評鑑原意在於分館相互評比，給予年度表現優秀的分館獎勵，促

進成為他館學習目標，但嘉義市只有二座分館，應該朝自我評核檢視每年是否有成長與躍進，才能凸顯各館事業發展的特色與服務效能。

表二：計畫執行策略其量化標準與達成目標值之差異

計畫項目	執行策略	量化標準	差異說明 (達成目標值)
一、推動縣市與鄉鎮圖書館成為總館一分館體系	(一)成立「嘉義市圖書館事業發展委員會」及專家輔導機制	每年召開「嘉義市圖書館事業發展會報」1次。	110年制定公布委員會要點。 111年召開第一次事業發展會報。
	(二)嘉義市圖書館形象及服務標示系統之建立	1. 完成 CIS 基礎設計與應用設計規劃。 2. CIS 指標系統建置。 3. 開發圖書館 CIS 文創品 1 式。	1. 110 年完成 CIS 設計建置與應用規劃。 2. 111 年完成文化局圖書館指標系統 3. 製作工作服 60 件、手提袋、開發手機架。
二、推動縣市與鄉鎮市圖書館資源之合作建置與共享	(一)館藏發展政策制(修)定	聘請專家學者召開館藏發展政策制(修)定會議 1 次。	110 年 12 月 14 日召開會議。 111 年 8 月修正公布。
	(二)建立專家選書機制	每年召開「選書小組」會議 1 次以上。	110 年 8 月 11 日修正公布選書小組設置要點、110 年 9 月召開選書小組會議、111 年 11 月 9 日召開外文專家選書會議。
三、建置縣市與鄉鎮市圖書館一致且通用之服務制度	(一)建置 RFID 圖書館管理系統	1. 兒童室館藏 9 萬 5 千冊建置 RFID。 2. 購置館員工作站 4 套、購置自助式借還書機 3 台、RFID 圖書安全偵測系統雙通道 1 組。	111 年 9 月完成建置文化局圖書館 RFID 系統與設備，同時 111 年全市 39 萬冊書 RFID 晶片建置完成。

	(二)圖書館入口網站建置計畫	建置新式圖書館入口網站。	112 年建置完成上線，差異在晚 1 年上線，因本案需與嘉義市公共圖書館形象識別系統(CIS)之相關規範進行扣合，在 CIS 未完成前先進行後台建置。
四、館員培訓	(一)辦理館員培訓課程與標竿學習參訪計畫	1. 館員培訓課程每年至少 8 小時。 2. 館員與志工標竿學習計畫每年 1 次 (2 天 1 夜)。	1. 文化局每年規劃 8 小時專業課程，由館員與志工參加。 每年規劃 1 次標竿學習行程。
	(二)編印圖書館館員作業手冊與讀者服務指引	1. 編印館員作業手冊 1 本。 2. 編印讀者服務指引 1 份。	110 年館員作業手冊編印完成。 111 年完成讀者服務指引 2 種語文版本印製。
五、躍升圖書館事業發展與服務品質	(一)圖書館滿意度調查與分析 嘉義市每年至少一座圖書館進行評鑑作業。	1. 嘉義市各圖書館進行滿意度調查分析。 2. 調查份數 300 份，結果公佈圖書館網站。	110 年讀者滿意度調查(1,673 份)。 111 年館藏滿意度調查(529 份)。 調查份數超過原目標設定。
	(二)圖書館服務品質評核	嘉義市每年至少 1 座圖書館進行評鑑	110 年嘉義市圖書館分館評鑑改成訪視輔導會議。111 年圖書館分館評鑑。 與目標值設定差異是第一年評鑑標準時發現評核標準不適用兩館，應各自設定評核標準，才能自我檢視，提升各館服務品質。圖書館評鑑訪視改為每 2 年 1 次，第 1 年為輔導訪視，第 2 年進行評鑑。

參、計畫經費執行情形

一、計畫各經費執行情形

本市於 110 年 2 月 26 日臺教社(四)字第 1100023254 號函獲教育部同意補助「建構合作共享的公共圖書館系統中長程個案計畫」之 110-111 年「推動公共圖書館總館-分館體系計畫」暨「躍升公共圖書館事業發展及服務品質計畫」經費 580 萬元(經常門 310 萬元、資本門 270 萬元)，核定計畫金額 968 萬 7,000 元(經常門 518 萬 2,000 元、資本門 450 萬元)，補助比率 60%。

其中 110 年「推動公共圖書館總館-分館體系計畫」暨「躍升公共圖書館事業發展及服務品質計畫」經費 445 萬元(經常門 175 萬元、資本門 270 萬元)、國外參訪計畫經費補助 20 萬元(經常門)、111 年補助為運經費 115 萬元(經常門)。

本計畫全案補助經費其補助項目分為業務費(經常門)及設備及投資(資本門)兩項：

(一) 業務費(經常門)

全案共核定業務經費為 4,837,000 元，用於執行各項主軸計畫，各分項計畫經費分年運用編列情形如表三，在執行經費上原預訂 110 年年底召開「嘉義市公共圖書館事業發展委員會」會報，因委員會成立前需先訂定設置要點，本市無設置要點條文，故需草擬委員會要點，並經過國家圖書館專家學者輔導團逐條討論、修訂草案條文內容、簽核訂定作業，故前置作業冗長，終於在 110 年 11 月 10 日公布本市公共圖書館事業發展委員會要點，無法如期於 110 年底成立委員會並召開「嘉義市公共圖書館事業發展委員會」會報，111 年成立委員會並召開 1 次會議，但委員會組成成員多數為本府局處長與在地人士代表、中小學校長，實際用於會報支出經費不多，再加上 110、111 年連續兩年因疫情影響，在專家學者會議的召開次數與委員出席方式皆有所改變，採線上會議或書面審查，致使經費賸餘，實際執行數為 4,140,636 元。

(二) 設備及投資(資本門)

全案共核定資本門經費為 4,500,000 元，用於採購館員工作站 4 套、購置自助式借還書機 3 台、RFID 圖書安全偵測系統雙通道 1 組。本市公共圖書館入口網站建置、圖書館自動化系統 SIP2 介面授權費，實際執行數為 4,450,322 元。

全案結餘款共 746,042 元(中央補助 417,925 元；配合款 328,117 元)。全案核定經費預算數 933 萬 7,000 元，實際執行數 859 萬 958 元，執行率 92%，將依補助比例 60%繳回計畫賸餘款項餘款共計 417,925 元整。

表三 嘉義市 110-111 年計畫預算分配表(單位:萬元)

經費執行項目	110 年 (經常門)	110 年 (資本門)	111 年 (經常門)
一、推動縣市與鄉鎮圖書館成為總館一分館體系	80	-	73
二、推動縣市與鄉鎮市圖書館資源之合作建置與共享	10	-	10
三、建置縣市與鄉鎮市圖書館一致且通用之服務制度	114	450	20
四、館員培訓	23	-	29.7
五、躍升圖書館事業發展與服務品質	65	-	59
小計	292	450	191.7
合計	742		191.7
六、國外參訪計畫	35	-	
總計	777		191.7

表四 110-111 年計畫經費運用情形一覽表(單位：元)

執行 年度	教育部核定經費 (含配合款)			實際執行數 (含配合款)			結餘款 (含配合款)	
	經常門	資本門	小計	經常門	資本門	小計	經常門	資本門
110	2,920,000	4,500,000	7,420,000	2,378,551	4,450,322	6,828,873	541,449	49,678
111	1,917,000	0	1,917,000	1,762,085	0	1,762,085	154,915	0
小計	4,837,000	4,500,000	9,337,000	4,140,636	4,450,322	8,590,958	696,364	49,678
110 (國外參訪)	350,000	0	350,000	350,000	0	350,000	0	0
總計	5,187,000	4,500,000	9,687,000	4,490,636	4,450,322	8,940,958	696,364	49,678

二、專業人力

本計畫之執行由圖書資訊科科长督導、科員1人員負責統籌規劃，聘請1名臨時人員來協助各項行政作業彙整與執行。五大計畫項下各計畫分別由圖書資訊科同仁1至2人負責執行，各館室人員(含分館人員)配合辦理，本案執行共計投入人力至少6人，分案負責。

肆、計畫執行困難及因應方式

執行計畫期間，本市公共圖書館在體制上透過成立「公共圖書館事業發展委員會」協助勾勒出全市圖書館事業發展方向與推動策略，並透過專家學者輔導，推動總館分館的體系計畫整合資源共享策略，訂定明確標的與執行項目，初步奠定嘉義市圖書館事業發展藍圖，惟推動執行上仍有下列需克服困難之處。

一、人力缺乏

本市文化局圖書資訊科人員編制受限於地方政府組織的員額限制，圖書資訊科編制僅有4人，負責本市公共圖書館3館的業務與活動，3館的館室人員共計10人，當在推動計畫執行上，若有新增業務或服務項目需要館員大力協助與推動時，常感覺後繼無人支援的窘境，原因在於館員人數嚴重不足外，也不易網羅有圖書館專業背景的人才來執行，且館員無任何升遷機會與工作獎勵辦法，對於工作毫無熱情只願安於現狀，推動新增業務或服務的配合度低，對於臨時人員應設有汰換機制或改採委外營運方式，藉以提升臨時人員之工作保障及福利，否則單靠圖書資訊科行政人員執行，各館在人力無法支援下，後續計畫推動無法賡續執行，對於提升服務效能是一大隱憂。

為解決人力缺乏，圖書館除每年招募志工增加支援人力外，如何有效建立良好的公共關係，運用社會資源，結合學校、社團等地方資源民間力量，共同來推動圖書館事業與活動是一大課題，否則業務增加但人力無法負擔，服務效能也不會穩定。

二、經費不足

嘉義市每年會面臨最大課題是經費預算不足，各館營運經費支出統一

編列在文化局圖書資訊科下，惟本市各館舍已有年代，每年各館經費支出上大部分都在支付維修費用上，若為提供更好服務品質而新增設備或服務項目，產生出維修或營運經費，在每年預算無大幅增加下形成重大隱憂。以通閱服務為例，因便利性受到眾多讀者使用，各館每月通借通還書籍逐量增加，導致運送費用激增，對於地方財源是一大負擔。

因此在經費來源尚未能大幅編列的情況下，除積極申請中央補助經費開闢經費來源外，營運制度改變如部分服務採使用者付費來增加營收，讓圖書館在財力、人力短缺的窘境下亦能順利營運。

三、圖書館評鑑與讀者意見問卷調查易流於形式

本市有黃賓圖書館與世賢圖書館二座分館，但各分館資源條件有所顯著差異，以營運績效評估作為評鑑量表指標，缺乏質化導向評核，其評鑑成績所呈現量化分數，當然以資源較豐富的世賢圖書館較佔優勢，黃賓圖書館在先天條件如空間與館藏不足，無論投入各項資源進行改善或調整，充其量還是弱勢無法反轉，每年也無法評估出各館在服務項目及各構面之間的差異情形。

在本市110年進行評鑑作業時，圖書館專家學者邱子恆、謝寶煖、潘正儀都共同指出這一點，因此111年文化局採取各館自評方式，不與他館比較，以各館逐年評鑑結果進行檢討和改善，讓圖書館評鑑不會淪為例行性工作，對分館較具實質上幫助。

另外在讀者意見調查分析上也易淪為例行工作，在2年進行調查作業時皆很輕易發現，因有抽獎作為鼓勵機制，讀者投機產生大量投票行為，館方發現許多不曾到館讀者(如外縣市讀者)，只為能獲獎而填寫圖書館服務滿意度調查，其結果影響館方對讀者服務之滿意度正確性分析，在無法確認填寫者的意圖與動機下，對於問卷設計更需要思慮周詳，並對於未到館者給予不同問題填寫，產生不同的結果。另外為能鼓勵讀者填寫問卷而提供抽獎模式，是否為唯一鼓勵途徑或方式，需再進行研究討論。

館方每年舉辦讀者意見調查分析的作業易流於形式，如何能有效反映讀者利用圖書館的現況及其對圖書館服務滿意程度，其調查結果具代表性與正確性，才能有助於改善館方現況，提升圖書館服務品質。

伍、檢討與建議

本市公共圖書館在推動總館一分館體系計畫的支持下，已漸形成一座圖書館網絡，共同形塑嘉義市圖書館事業群形象，在資源共享前提下，致力減少分館差異而平衡發展，扶植建立各自特色為主要目標，但如何賡續計畫執行，在前述這兩年執行計畫上遭遇的困難外，公共圖書館事業發展存在一些尚待檢討與建議。

以現況而言，在現行《圖書館法》及《圖書館設立及營運標準》規範下，本市公共圖書館群無論在人力、物力及財力皆為未能符合標準的情況下，除地方政府首長大力支持與編列地方經費來執行，若有中央政府大量經費持續挹注，才能對館舍營運與服務提升有所助益。

有鑑於中央計畫採競爭型的計畫補助，因中央政府給予補助經費往往僧多粥少，就先天條件的不足的縣市或館舍，在營運績效上就有差異，導致弱者恆弱要不到各項資源，以本市圖書館營運為例，本市圖書館總館礙於館舍空間太小、以及人力編制受到組織限制、無論營運規模及館藏資源、基礎建設皆無法符合營運標準，雖現任市長黃敏惠大力支持，本市也積極推動總圖興建的行政作為，期待興建新的圖書總館園區來健全本市圖書館一總館分館體系，但礙於經費龐大，還須要中央挹注經費才能達成。

建議中央應鼓勵想要改變現狀而有積極作為的弱勢圖書館舍優先提出申請，輔以提供專家學者諮詢與輔導，讓弱勢的館舍找出地方特色資源，或學習國外公共圖書館營運的制度(如委外經營)，由中央挹注經費，讓弱勢圖書館得以轉型，帶動區域之發展。

公共圖書館不再以「館藏」或「設立及營運標準」項目作為衡量公共圖書館的主要服務基準，以開創新多元服務為首要目標，讓地方公共圖書館著重於在地資料的收藏與推廣，提供更多交流體驗與展示空間以及各項資源的諮詢服務，有助於提高在地居民對於公共圖書館使用率，而非提供圖書館的流通閱覽等功能而已，否則當本次計畫完成後，總館一分館體系雖然初步建立，但無持續經費挹注下，在縣市底下原較弱勢館舍或縣市總館本身，易淪為原貌而無法持續發展，殊為可惜。

附件

嘉義市公共圖書館事業發展委員會設置要點

110 年 11 月 10 日府授文圖字第 1105105512 號公布

- 一、嘉義市政府（以下簡稱本府）為促進嘉義市（以下簡稱本市）公共圖書館事業之健全發展，提供完善之圖書資訊服務，特設置嘉義市公共圖書館事業發展委員會（以下簡稱本會），並訂定本要點。
- 二、本會之任務如下：
 - （一）推動籌建本市圖書總館興建計畫與經費爭取。
 - （二）研議本市公共圖書館發展計畫與年度工作重點。
 - （三）建立本市公共圖書館營運體系及資源整合機制。
 - （四）其他本市圖書館事業發展興革事項。
- 三、本會設置委員 7 人至 15 人，其中 1 人為主任委員，由市長兼任或由市長指定之；1 人為副主任委員，由本市文化局局長兼任；其餘委員，由市長就下列人員聘（派）兼之：
 - （一）本府相關局處代表 1 至 3 人。
 - （二）圖書資訊領域相關專家學者、現(曾)任圖書館業務主管及從業人員 1 至 4 人。
 - （三）本市國中、小學校代表 1 至 3 人。
 - （四）社會賢達及民間團體代表、讀者 1 至 3 人。本會任一性別委員人數不得少於委員總數 3 分之 1。
- 四、本會委員任期為 2 年，期滿得續聘（派）兼之。但代表機關出任者，應隨其本職進退。
前項非代表機關之委員，於聘任期間因故出缺時，得補聘之，補聘委員之任期至原任期屆滿日為止。
- 五、本會每年至少召開 1 次會議，必要時得召開臨時會議。
前項會議由主任委員擔任主席，主任委員因故不能出席時，由副主任委員為主席，主任委員、副主任委員均無法出席時，由出席委員互推 1 人為主席。
本會得邀請有關人員列席提供意見或說明。
- 六、本會會議應有全體委員二分之一以上出席始得開會；經出席委員過半數之同意，始得決議。委員應親自出席會議，但機關代表兼任之委員，除主任委員外，如因故不能出席時，得指派代表出席。
委員關於案件審議、決議之迴避，依行政程序法第 32 條及第 33 條之規定。
- 七、本會委員為無給職，開會時，非本機關之外聘委員(不含本市國中、小學校代表)得依規定支給出席費、交通費。
經受邀列席提供意見或說明之人員，比照委員規定支給出席費及交通費。

嘉義市政府文化局圖書館選書小組設置要點

103 年 4 月 30 日修訂

110 年 8 月 11 日修訂

- 一、嘉義市政府文化局為有效合理運用圖書經費，促進館藏均衡發展及建立館藏特色，特設選書小組（以下簡稱本小組）。
- 二、本小組設置委員 5 人，本局內派委員 2 人，外聘學者專家 3 人，會議召開由本局委員擔任召集人。委員陳請 局長圈選核定後擔任之。
前項委員單一性別比例不得少於三分之一。
- 三、本小組委員任務如下：
 - (1)依據本局圖書館館藏發展政策，協助圖書資訊之選擇、採訪等相關事宜。
 - (2)圖書館圖書資訊採購清單之推薦或審議等相關事宜。
 - (3)提供館藏發展及選書議題之興革意見。
- 四、作業方式：
 - (1)依據「政府採購法」、「政府採購法施行細則」等相關法規辦理訂購。
 - (2)閱選定購：由廠商提供閱選清單，先送交圖書資訊科採訪人員進行閱選作業，之後交由選書小組委員進行書面審查，須委員同意通過並依審查意見進行修正或增補，必要時得召開審查會議。本委員會委員會議，應有委員總額二分之一以上出席，其決議應經出席委員過半數之同意行之。
 - (3)緊急訂購：有關特殊需求或急用、讀者推薦之圖書採購，由圖書資訊科採訪人員進行審閱作業後優先採購，得免送選書小組審查，以縮短進館時程。
- 五、本小組委員任期二年，均為無給職；但外聘學者專家得依相關規定發給書面審查費、召開審查會議時得發給外聘委員出席費、交通費。
- 六、本要點經局務會議審議通過，陳請局長核定後實施。

嘉義市政府文化局 圖書館館藏發展政策

中華民國 104 年 4 月 3 日訂定

中華民國 111 年 8 月 15 日修訂

壹、前言

嘉義市政府文化局圖書館暨各分館依「圖書館法」第四條屬公共圖書館類型，以社會大眾為主要服務對象，為提供圖書資訊服務，推廣社會教育及辦理文化活動，爰制定館藏發展政策，以達成以下目的：

- 一、標示本市館藏發展的現況與未來發展方向。
- 二、作為選書之依據及與外界溝通之工具。
- 三、協助購書經費合理分配，促進館藏均衡發展。
- 四、奠定館際合作與資源共享之基礎。

貳、本館簡介

一、本市簡述

本市位於台灣西南部嘉南平原北端，是南部第三大城市，四面皆與嘉義縣相臨，為台灣地區少數未與海域相鄰之縣市之一。嘉義市為臺灣第一個建城的城市，古名「諸羅」，又名「桃城」，因清治時代興築之古城形如桃而名，桃之尾尖，在今中央七彩噴水池一帶，市民慣稱桃仔尾。過往曾因林業的發展而繁榮，由於發展歷史甚早，市區內留有不少古蹟，形成重要觀光資源。

全市在北回歸線以北，是阿里山森林鐵路的起點，嘉義共同生活圈約40餘萬人，包含連接於周圍的嘉義縣民雄、水上、中埔後庄地區，為嘉義都會區的中心城市，行政區域分為東西兩區。嘉義市是小而美的城市，產業類型以服務業為主，嘉義市人口性比例一總人口中女性多於男性，且男女人數差距逐漸增加，新生兒男嬰多於女嬰，女性老年人口多於男性，西區人口多於東區人口，109年本市人口密度為每平方公里4,431.53人，則高居各縣市排名第2位，顯現本市地少人稠，土地資源利用率高，生活機能充足、交通便利。

二、圖書館歷史沿革

日治時代之嘉義市立圖書館，成立於大正13年(西元1924年)；二戰後，民國35年由政府接收；復於民國39年行政區域劃分後，改名為嘉義縣立圖書館。民國60年新建館舍位於嘉義市中山公園旁，民國71年嘉義縣市分治後，嘉義縣立圖書館劃歸為嘉義縣政府管轄，嘉義市並無所屬圖書館，民國78年嘉義市開始積極興建規劃一座市立圖書館，民國81年9月嘉義市第一座圖書館世賢圖書館終於誕生，第二座位於東區的嘉義市文化中心圖書館也在民國82年7月對外開放；民國85年市民黃木成中醫師為感念養父

黃賓的養育恩情，捐贈土地、建物給嘉義市政府，成立黃賓紀念圖書館，成為嘉義市第三座圖書館讓民眾方便閱覽。

三、定位與願景

嘉義市圖書館使命為：發展「嘉義特色」及打造「知識共享」全齡學習中心，定位為致力蒐集嘉義地區在地資料，強調保存「地方知識」獨特性和重要性，厚植大嘉義地區的軟實力。配合本市黃敏惠市長推動「全齡共享，世代宜居」的城市願景，以興建嘉義市圖書總館為重大施政項目，提供市民優質全齡閱讀環境為首要目標，重視全齡各族群需求，建構深耕、推廣、永續學習的環境，提供全民共享知識傳承之公共圖書館。

四、組織編制

目前嘉義市3座公共圖書館，文化局圖書館（總館）、世賢圖書館（分館）、黃賓圖書館（分館），皆由嘉義市政府文化局圖書資訊科負責管理。嘉義市現行總館一分館在營運體制在館藏策略發展上採圖書資訊科統一採購編目後分送各館，各館發展特色的館藏，在流通政策上，民眾持借閱證或身分證皆可在嘉義市任何圖書館借書，3館流通借閱冊數與規則皆採一致，並實施通還便民措施，朝資源共享方式來服務讀者。

嘉義市政府文化局圖書館暨各分館隸屬文化局圖書資訊科業務管轄，負責管理嘉義市公共圖書館之圖書管理、採購之業務，籌劃圖書館相關閱讀推廣活動，現行組織編制圖書資訊科長1人、科員2名、書記1名、約聘雇1名、工友1人、臨時人員10人。本館暨分館的館室人員由文化局圖書資訊科派員管理，目前世賢圖書館有3位工作人員、黃賓圖書館1位工作人員。

五、設置目的、任務與服務對象

（一）目的

本市公共圖書館成立目的在於發展「嘉義特色」及打造「知識共享」全齡學習中心，提供適當館藏與服務，使民眾得以自我教育、汲取新知、提升文化及藝術素養、培養正當休閒娛樂，充分發揮公共圖書館教育民眾、傳播知識、充實文化、倡導休閒之功能。

（二）任務

本市公共圖書館任務在於建立豐富多元的館藏資源與在地資料、提供完善親切的閱覽諮詢服務、策辦多元的推廣活動、建構便捷的資訊環境、成為民眾終身學習的園地，並保存地方知識。

（三）服務對象

本市公共圖書館服務對象以嘉義地區居民為主，所有空間、館藏與服務均以滿足

讀者需求為前提，不分種族、膚色、國籍、年齡、性別、宗教、語文、外貌或教育程度，民眾皆有使用之權利。

參、館藏概況

本市公共圖書館館藏涵蓋各類型資料，並以圖書為主體，本市圖書館藏量約 41 萬(件)，各館藏書的數量因館舍成立時間長短、典藏空間大小有所不同，包括一般性中外文圖書、期刊、報紙、非書資料(視聽資料、地圖等)、數位資源(電子書、電子期刊等)，主題範圍涵蓋各學科並具多樣性，提供讀者快速、便捷的資訊。

為有效充實各館藏書，擬定各類圖書資料採購比例，除加強總館及各分館一般館藏的充實外，考量經費有效運用暨方便讀者查檢閱覽暨考量各館未來典藏成長空間的需求，本局依據各館的「社區特性」或「分工典藏」等因素，擬規劃專區或增購館藏等方式來服務民眾，成為館藏特色。有館本館館藏現況參見附錄一館藏現況分析，有關本館館藏主題發展層級參見附錄二館藏發展綱要。

有關總館及各分館的館藏及特色館藏說明如下：

一、文化局圖書館

嘉義市擁有特出的六大藝文特色「古城文化、鐵道文化、林業文化、美術工藝、管樂節慶、美食文化」，文化局圖書館將朝以蒐集有關嘉義地區特色資料(嘉義籍作家作品、林業文化、管樂節慶、美術工藝、嘉義地區旅遊)為重點特色館藏。

二、世賢圖書館

館內設有許世賢博士紀念館，珍藏許世賢博士手稿及文物，擇以女性為主題為特藏目標。

三、黃賓圖書館

黃賓圖書館主要以服務社區民眾為對象，該區以退休樂齡者居多，擇以蒐藏樂齡有關議題為主題館藏。

肆、館藏發展原則

依據本市公共圖書館設立目的、任務及服務對象需求與館藏建立，將館藏發展原則分為館藏資料範圍、館藏資料類型、館藏資料主題、館藏發展重點等四方面來描述：

一、館藏資料範圍

- (一)館藏資料範圍依本館服務目的與任務、讀者需求及社區特性，建立民眾所需之館藏。
- (二)配合地方特色，舉凡有關區域性參考資料、嘉義市施政建設資料、嘉義市地方文獻史料、手稿、珍本均為館藏範圍。
- (三)視聽資料與電子資源之蒐集以紙本資料無法取代之功能為主，並兼顧資料性與娛樂性。

二、館藏資料類型

本館徵集採訪資料類型包括圖書、連續性出版品、非書資料與數位資源等。

(一)圖書

1. 中文圖書：以臺灣地區出版者為主要蒐藏範圍，主題內容涵蓋各類學科之一般性出版品，具有研究、參考性質之簡體出版品也列入館藏。
2. 外文圖書：以英文為主，日文次之，其他如印尼文、越南文、泰文、緬甸文等，主題內容涵蓋各類學科之一般性出版品。

(二)期刊及報紙

以中文為主，英、日、東南亞語文次之；主題以一般性及休閒性報紙、期刊為主，提供讀者多元、快速與新穎的資訊。

(三)視聽資料

典藏具有一般性、知識性、教育性及休閒性的視聽多媒體資料，包括 CD、VCD、DVD 及藍光數位影音光碟等多種型式。

(四)數位資源

為因應數位時代，由圖書資訊科統籌購置全市數位化館藏，如購置電子書及電子期刊、數位版報紙，提供國家圖書館、國立公共資訊圖書館免費數位資源。

(五)政府出版品

政府出版品係指以政府機關及其所屬機構、學校之經費或名義出版或發行之圖書、連續性出版品、電子出版品及其他非書資料。

(六)其他

輿圖、善本書、小冊子、手稿、樂譜等。

三、館藏資料主題

不同於一般性主題圖書之資源外，本市圖書總館將朝具綜合性與研究型之公共圖書館為目標，設置以在地嘉義資料典藏區域，館藏典藏區域以資料性質分區存放：

(一)嘉義學專區

1. 館藏資料類型以圖書、期刊、視聽資料為主。
2. 蒐藏嘉義市各級機關出版之出版品。
3. 蒐集嘉義籍作品專區。

嘉義籍作家作品專區作家作品之認定標準為：

- (1)長期生活在嘉義地區(包括在嘉義出生、成長)且從事現代文學創作之作家作品。
- (2)曾在嘉義受過教育或是工作與生活，長期關心嘉義之文學、歷史、教育、藝術、文化等發展之作家，出版嘉義相關主題作品。
- (3)外文資料如與嘉義作家作品相關者、或是嘉義作家作品翻譯為其他國家語文在其他國家出版之版本亦予收錄。

(二)嘉義木業知識專區

蒐集日據時期至今嘉義木都 2.0 計畫所執行項目如針對木業文化資源進行盤點調查，包含「木業工匠清查計畫」、「木業製材所清查計畫」、「重點工匠談影像紀錄觀點計畫」，從林業至木業相關文史資料、藏書、影音資料等為主。

(三)管樂節慶專區

1. 蒐集歷屆嘉義市國際管樂節樂譜、海報、節目冊、照片、T恤、伴手禮等資料。
2. 嘉義市國際管樂節影音資料庫(含音樂廳單場音樂會、戶外演奏會、踩街、變化隊型)。
3. 世界管樂節慶影音資料庫。

(四)藝術紀錄片影展專區

蒐集影音資料庫(含專題講座、映後座談)、海報、節目冊、成果專輯。

四、館藏發展重點

(一)充實一般核心館藏

積極徵集各類館藏資源，充實各類型圖書資料，提升館藏的質與量，期能超越公共圖書館之館藏標準，平均每一市民可擁有 2 冊圖書。

(二)強化各館特色資料之蒐藏

除一般各類主題之蒐藏，各分館依據社區特性或分工典藏等因素建立館藏特色，增加特色資料數量與媒體形式，並規劃專區展示，發揮館藏實質效益。

(三)發展多元文化館藏

因應全球化及多元族群社會趨勢，徵集多元文化館藏，增加外文資料之蒐藏，強化東南亞語系之一般出版品的蒐集，以提供新移民其所需之日常生活與休閒資訊。

(四)增進館藏服務多元性

為因應媒體發展，加強多元媒體之館藏，如電子書、電子期刊、線上影音資料等各種數位化資料及各類新式媒體之蒐藏，以符合現代化之館藏服務。

(五)致力蒐集在地籍作家或嘉義學作品集

以建置「嘉義學」資料庫為長期計畫，藉由徵集出版在地籍作家作品或進行嘉義地區調查資料，來累積地方學資產，厚植大嘉義地區的軟實力。

伍、館藏選擇

一、範圍

館藏範圍涵蓋各學科領域之一般出版品、兒童圖書、參考工具書等，凡合法出版，可提供一般民眾終身學習、實用知識、休閒及興趣培養的資料，及嘉義市地方文獻史料、手稿、珍本，均為本市圖書館採訪徵集範圍。

二、選書工作的職責

(一)採編人員

為建立適當且有用的館藏，並發揮選書功能，負責選書工作之採編同仁應具備下列條件：

1. 熟悉「館藏發展政策」，依據館藏發展政策及讀者需求慎選各類圖書資料。
2. 主動蒐集各類出版訊息，閱讀相關書評，隨時掌握新書資訊。
3. 保持公正客觀立場，不因個人喜好、宗教或政治影響而有所偏頗。
4. 重視讀者資訊需求及推薦圖書資料之建議。
5. 對重要之連續性出版資料、套書及叢書，需致力蒐集完整。
6. 瞭解各館社區特性，發展各館特色館藏建置。

(二)選書小組

由文化局成立選書小組，選書小組成員得由各專家學者、館員等組成，由負責選書工作之採編同仁及讀者推薦之擬購書單，交由選書小組審議後，進行辦本局年度採購作業，參見附錄三選書小組設置要點，選書小組人員職責如下：

1. 審查擬購書單，包括擬購資料內容、品質、價格及館藏配置等。
2. 檢視複本書及館藏特色資料之配置。
3. 審查爭議性及問題圖書資料之內容。
4. 研議館藏典藏等相關政策。
5. 針對特殊專案增聘專家學者擔任選書委員，建立專家選書機制。

三、各項資料之選擇原則及工具

圖書資料選擇以合法出版為前提，並配合公共圖書館之服務宗旨及讀者需求擬定選擇原則及工具，及各類圖書資料之選擇原則分述如下：

(一) 通則

1. 圖書及各類資料以具版權或具公開播放權者為基本採購原則。
2. 以符合館藏更新、讀者需求及館藏特色之新版圖書優先考量，為主要徵集對象。
3. 以圖書資料內外品質均佳、價格合理者為優先選擇，並顧及各類型讀者閱讀需求。
4. 電腦、宗教、醫學、法律、政治及軍事類主題，僅購置符合本館服務目的之一般性圖書，專門性用書以不購置為原則。
5. 同時發行印刷型式、視聽資料及電子型式等多種圖書，以考量讀者需求及時勢所趨者為原則。
6. 配合各館館藏重點發展領域及推廣活動所需之圖書，蒐集所需圖書資訊。
7. 價格之合理性。
8. 因應媒體發展，將文字或圖像資料重製為視聽資料或電子化資料者，或將舊式媒體重製為新式媒體者，考量典藏空間與存取利用之便利性及使用目的等因素加以蒐藏。

9. 圖書收藏程度則依「館藏發展綱要」(附錄二)徵集。
10. 蒐藏之限制級出版品以具文學、藝術或參考價值者為主；限制級圖書資料採閉架管理。
11. 蒐藏之館藏資料，爰依文化部修正發布之「出版品及錄影節目帶分級管理辦法」進行分級。視聽資料依法分為「限制級」、「輔導十五歲級」、「輔導十二歲級」、「保護級」及「普遍級」；圖書分為「限制級」及「普遍級」。

(二)中文圖書

1. 選擇原則

- (1) 以得獎圖書及暢銷圖書為主。
- (2) 以台灣地區出版者為主，其次為其他地區之中文圖書。

2. 選擇工具

- (1) 各報刊出版消息、書評及讀者薦購。
- (2) 國際標準書號新書目錄
- (3) 全國新書資訊網站及臺灣出版與閱讀期刊。
- (4) 全國圖書資訊網路系統(NBInet)。
- (5) 他館之館藏目錄。
- (6) 書商出版目錄、網路書店或出版社網站之新書資訊。
- (7) 專業期刊或商業性期刊所列之主題書目、出版品目錄。

(三)外文圖書

1. 選擇原則

- (1) 以得獎圖書及暢銷圖書為主，輔以專業協會或組織所推薦圖書加以購置。
- (2) 語文別以英文為主，日文次之，以選購一本為原則，其他語文視館藏特色或需求加以蒐集，但經推介、受贈或交換者，不在此限。多元文化館藏語文別以徵集東南亞語系資料為主如印尼文、越南文、泰文等語文，輔以歐語系資料如法文、德文、西班牙文等。
- (3) 多元文化館藏以徵集各國基本讀物、該國語文學習教材、得獎圖書、暢銷書、休閒生活、文化活動及旅遊資料為主。

2. 選擇工具

- (1) 圖書館專業選書資訊及專業協會所推薦者。
- (2) 報刊出版消息、書評及讀者薦購。
- (3) 書商出版目錄、網路書店或出版社網站之新書資訊。
- (4) 國內外圖書館之館藏目錄。

(四)參考資料

1. 選擇原則

- (1) 以近三年之出版品為主要蒐藏範圍，出版逾三年者僅購買具權威性之作

品。現已蒐集之資料若有新版者，繼續採購，惟使用率不高者，則考慮停訂。

- (2)以印刷形式資料為主，但出版資料同時有電子形式時，於經費允許下，優先選擇電子形式網路版。

2. 選擇工具

- (1)報刊出版消息、書評。
- (2)出版社營業目錄。
- (3)網路書店或出版社網站之新書資訊。

(五)兒童青少年圖書

1. 選擇原則

- (1)蒐集國內外優良兒童及青少年讀物、得獎作品及專業協會推薦者。
- (2)徵集可滿足各年齡層兒童及青少年閱讀之一般性出版品。
- (3)蒐集與學校課程內容有關的中外文圖書資料。
- (4)青少年區漫畫書以教育、益智、勵志及休閒類為主，選購以二本為原則。

2. 選擇工具

- (1)相關協會或組織網站所推薦優良童書。
- (2)出版社營業目錄。
- (3)網路書店或出版社網站之新書資訊。

(六)樂齡學習資源

1. 選擇原則

選擇高齡者關心主題，如醫療保健、休閒旅遊、各類才藝學習、理財規劃，另有大字書、得獎書等，選購以一本為原則。

2. 選擇工具

- (1)報刊出版消息、書評。
- (2)出版社營業目錄。
- (3)網路書店或出版社網站之新書資訊。

(七)期刊報紙

1. 選擇原則

- (1)訂購具綜合性、知識性、事實性期刊為主，休閒性期刊為輔，且內容未涉及情色、猥褻及違反社會善良風俗之刊物。
- (2)期刊之選擇以平等性、客觀性、廣泛性為原則挑選，以符合本館典藏範圍。
- (3)期刊之續、新、刪訂，根據期刊出版資訊、讀者意見、期刊使用率，以作為評選次年度訂刊之參考。
- (4)連續性出版品如學報、年報、統計型資料，已有電子版可查詢者，本館不再訂閱紙本。

- (5)語文別以中文為主，英、日文次之，其他語文根據上述原則，視經費許可評選訂閱。

2. 選擇工具

- (1)期刊出版社或代理商出版之廣告、型錄或樣刊。
- (2)電子或平面媒體所刊載之新創期刊資訊或評論。

(八)視聽資料

1. 選擇原則

- (1)媒體形式含錄影媒體、聽覺媒體、放映性視覺媒體、互動式媒體等。
- (2)具備公播版授權。原先購買之公播版已毀損時，在保留原授權書及不違反著作權法規定下，得以採購家用版替代之。
- (3)相同資料內容同時有類比及數位形式者，以數位形式優先，如DVD、CD等。
- (4)採購之資料，應以現有軟硬體設備能配合使用為原則。
- (5)為提高資料使用率及幫助讀者閱聽，資料內容語文以中文發音或有中文字幕者優先；其次為有英文字幕之英語發音節目。
- (6)國外製作出版或發行之多媒體視聽資料，以國內代理者優先。
- (7)附視聽媒體之語言學習類期刊，每年依使用率評估是否續訂、新增。
- (8)影片類以曾獲大型影展獎項、影評推薦及經典名片、藝術記錄片為蒐藏重點，電視連續劇以不收藏為原則。
- (9)錄音資料以音樂及有聲出版品為典藏重點。

2. 選擇工具

- (1)視聽資料目錄、代理商或發行商之營業目錄、廣告等。
- (2)網站之新片資訊、影評推薦。

(九)數位資源

1. 選擇原則

- (1)本館得視年度經費預算、出版發行現況、讀者需求或使用情況分析辦理續、新訂購。
- (2)核心數位資源館藏，優先訂購順序為電子書、電子期刊、電子資料庫。
- (3)免費電子資源可供連結且內容符合本館服務宗旨者。

2. 選擇工具

- (1)出版商、資料庫代理商及資料庫系統廠商之行銷目錄及網站。
- (2)數位資源評論資料。
- (3)使用評估資料。

(十)輿圖資料

1. 選擇原則

- 資料類型包括平面地圖、地圖集、地球儀、街道圖、區域圖、鳥瞰圖等。

2. 選擇工具

- (1) 出版社營業目錄。
- (2) 網路書店或出版社網站之輿圖資訊

(十一) 限制級資料

1. 選擇原則

為維護讀者閱覽權益及保護兒童青少年身心之正常發展，本館支持出版品分級制。

- (1) 圖書及視聽資料除資料本身所標示外，另於出版品之封面標示限制級警語，採專區典藏供 18 歲以上之讀者借閱，並在書目公用目錄(OPAC)上著錄限制級警語供讀者參閱。

(2) 限制級資料之參考認定：

- A. 中華民國出版品評議基金會評議之限制級書目。
- B. 出版社依據文化部「出版品及錄影節目帶分級辦法」提供之限制級書目。
- C. 其他公共圖書館已列入限制級資料之書目。
- D. 經本館選書小組成員討論決議列入限制級資料之書目。

2. 選擇工具

- (1) 出版社營業目錄。
- (2) 網路書店或出版社網站之新書資訊。

四、複本採購

各館藏資料以不購置複本為原則，如有下列情況者，可考慮蒐集複本：

- (一) 閱覽頻率特高的出版品，如兒童書、各科經典圖書、得獎圖書或熱門暢銷排行榜圖書。
- (二) 應各業務單位工作所需的參考資料。
- (三) 配合長期裝訂保存需要之報紙。
- (四) 配合推廣活動所需之圖書。
- (五) 配合專室或特色館藏閱覽典藏之需要。

五、館藏不納入者

- (一) 違反著作權法、篇幅不全或印刷低劣之出版品。
- (二) 廣告、商業宣傳性之出版品。
- (三) 內容過時或錯誤不具參考價值之出版品。
- (四) 中小學、大專教科書(含參考書及評量)及升學、國考等考試用書。
- (五) 機關、組織之一般通訊。
- (六) 宗教結緣之圖書。
- (七) 無具體內容之札記、心情筆記等出版品。
- (八) 色情、暴力及其他違反社會善良風俗之出版品。

六、館藏資料深度

館藏資料內容深度以滿足市民一般生活、休閒、學習與工作所需之資訊為主。館藏資料深度之描述依據「館藏發展綱要」(附錄二)區分為四級：

- (一)未收藏：「0」表示此層級之館藏未蒐藏或不在採購範圍內。
- (二)微量級：「1」表示此層級之館藏乃蒐藏該主題中具代表性
- (三)基礎級：「2」表示此層級之館藏為館藏中擁有可以清楚介紹、定義及概論該主題之資料，如該主題之基本字辭典、百科全書、書目、重要作品、歷史性調查及一些代表性的期刊蒐藏。此一層級館藏尚不足以支援該學科的大學課程教學或獨立研究。
- (四)教學級：「3」表示此層級之館藏足夠提供一般的學科知識，可以支援大學課程的教學及研究，滿足大學或研究所學生最主要的學習需求，此層級之館藏必須包含數量足夠的基礎書籍、回溯資料、該學科重要著者之著作的完整蒐藏、次要著者之著作的選擇性蒐藏、重要期刊、以及支援課程研究之參考工具書和基本書目、索引等資料。

陸、館藏徵集

各館蒐藏之資料類型包含圖書、期刊、報紙、視聽資料、電子資源等，圖書資料徵集方式包括：採購、交換、索贈。

一、採購

本館圖書資料採購由依選書小組選定之書單統籌辦理，多項圖書資料經費預算依據本局「館藏發展政策」及服務宗旨，以朝向多元化的館藏發展，滿足各階段讀者的需要。

(一)採購通則

- 1. 依據「政府採購法」、「政府採購法施行細則」、中西文圖書「共同供應契約」等相關法規，辦理公開招標或選擇合格廠商辦理訂購。
- 2. 一般閱選訂購：由優良書商不定期提供圖書，送交採訪人員進行審核閱選作業。
- 3. 特殊緊急訂購：排行榜暢銷書、讀者推薦或急用書等，送交採訪人員審核後優先採購，以縮短進館時程。

(二)各類圖書資料採購原則

- 1. 圖書
 - (1)原則上以購置1冊為原則。
 - (2)考量經費有限，高單價圖書以特別需求蒐藏之。
- 2. 期刊及報紙
 - (1)依據年度經費及讀者使用情況辦理增減訂。
 - (2)館藏特色期刊及報紙以特色館蒐藏為原則。

3. 視聽資料

(1)依館藏特色、社區特性、讀者需求等為原則。

(2)作公開撥放用則購置具公開播放權者。

4. 數位資源

依據年度經費預算、出版發行現況、讀者使用情況分析或需求辦理購置。

5. 其他得獎圖書、經典作品、及專案簽核者，其購置圖書冊數則不受此限。

(三)採訪程序

館藏選擇工作由圖書資訊科依據館藏發展政策，在購書經費預算內執行，職責如下：

1. 主動蒐集、篩選、彙整出版訊息。

2. 查核補正讀者推薦及廠商提供之書目資料。

3. 編製擬購書目清單完成後，送請本局選書小組審查，並簽請局長核准後，得進行採購作業。

二、贈送

本局圖書館接受外界贈送資料原則如下：

(一)凡符合本館館藏發展政策者，均接受贈送，受贈資料若已有收藏，本館得轉贈他館。

(二)本館不受理下列資料之贈送：

1. 高中職(含)以下教科書、升學用參考書。

2. 公職考試用書、就業考試用書。

3. 內容不宜或已失時效，無參考價值者。

4. 出版時間超過2年電腦類書籍。

5. 期刊、雜誌、宣傳性小冊子、結緣宗教書。

6. 塗鴉畫線、註記、水漬及破損不堪使用之圖書。

7. 違反著作權法及版權相關法令規定之圖書。

8. 其他不符本館館藏發展政策者。

(三)本館得全權處理受贈圖書資料，捐贈者不得指定處理方式。

(四)受理讀者捐贈事項依據本館暨所屬分館受理捐贈圖書資料要點辦理。

三、館際合作

本局加入國家圖書館「南部區域資源中心」與「全國文獻傳遞服務系統」

(NDDS)，本局與合作館之間依相關辦法執行館際互借與複印之工作，促進資訊交流與服務，以彌補館藏資源之不足，達到資源共享之便利與目的。

四、寄存圖書館

本局圖書館成為嘉義市政府暨所屬機關出版品之寄存圖書館，完整收存暨管理本市各機關學校之出版品寄存。

柒、館藏維護

一、館藏維護與盤點

- (一)依據館藏發展政策各項原則，進行館藏徵集及汰舊。
- (二)定期或不定期進行圖書資料盤點，以確保實際館藏與館藏目錄相符，並掌握實際館藏數量及維護館藏資料的正確性，作為館藏整理與典藏方式改進之參考。
- (三)若有評鑑應充實的資料，則應由加強徵集之；若是無永久保存價值的資料，則應透過淘汰過程加以淘汰。

二、連續性出版品保存原則

本館為節省期刊館藏之典藏空間，並維持其實用性，特訂定本原則：

- (一)連續性出版品係指刊期不超過1年之刊物，包括期刊、公報和報紙。
- (二)連續性出版品保存裝訂與否，分為不裝訂與裝訂。裝訂期刊原則：
 - 1. 具參考價值。
 - 2. 館藏特色。
- (三)連續性出版品除裝訂及破損不堪使用之期刊外，保存1年(含當年)，過期報銷淘汰。
- (四)不裝訂報紙保存3個月(含當月)，過期淘汰。裝訂報保存以1年(含當年)為原則。

三、館藏淘汰

為保持館藏新穎，活化典藏空間，提昇圖書使用率及節省館藏維護的人力、物力，本館依據圖書館法及以下原則進行汰舊：

- (一)內容不符合館藏發展政策者。
- (二)內容陳舊過時、無參考價值，使用5年以上且至少保留1冊複本者。
- (三)已入藏新版資料涵蓋舊版者且舊版資料無典藏價值者，舊版得以報銷。
- (四)已有其他形式資源可典藏之參考工具書、期刊、報紙，且該紙本形式不具參考及保留價值。
- (五)過時且無參考價值之小冊子、手冊、指引等。
- (六)嚴重殘缺、破損致無法閱讀，不堪再次修補且無保存價值者。
- (七)視聽資料影音品質不佳，無法辨識讀取者。
- (八)使用5年以上，但借閱次數未達5次，且至少保留1冊複本者。
- (九)圖書資料經清點遺失或讀者外借達5年以上無法追回者。
- (十)兒童圖書使用3年以上、最近1年無人借閱，且至少保留1冊複本者。
- (十一)報廢數量依「圖書館法」第14條規定，圖書館如因館藏毀損滅失、喪失保存價值或不堪使用者，每年在不超過館藏量3%範圍內得自行報廢；惟當年度報廢總數以不超過當年度新購圖書總數為原則。

四、罕用書庫的設立

為節省本館館藏空間，保持館藏資料之新穎性、適用性，使書庫保持美觀，吸引

讀者使用，賦予館藏活力，以促進館藏使用率之全面提升，必需將多餘的複本、罕用圖書(使用率較低但具典藏價值之圖書)、不堪使用或不再被使用的館藏，選擇適當時機，予以註銷報廢或轉移至罕用書庫儲藏。

罕用書庫典藏之範圍：

- (一)中外文圖書、兒童圖書於民國 80 年之前(含 80 年)出版品且該種圖書每年借閱未達 2 次者。
- (二)複本超過 3 本且該種圖書一年借閱未達 10 次，第 4 本移入罕用書庫。
- (三)自最近一次清查日起在過去 10 年未被借閱出館之圖書。
- (四)舊版參考書及有電子版參考工具書，尚具參考價值者。
- (五)具有特殊性之特色館藏圖書，不得列入。
- (六)罕用書庫圖書達 1 年借閱率 5 次，應立即移回一般書庫。

捌、館藏發展預期目標

一、充實各類館藏資源、增進多元化館藏服務

隨著民眾多元化閱讀習慣，積極徵集各類館藏資源，充實各類型圖書資料，提升館藏的質與量，期能本市在 114 年達到公共圖書館之館藏標準，平均每一市民可擁有 2 冊圖書。

二、強化主題資料之蒐藏、發展特色館藏

除一般各類主題之蒐藏，各分館建立館藏特色，增加特色資料數量與媒體形式，展現兼具量與質的館藏特色，發揮館藏實質效益。

三、加強數位資源徵集、提升民眾資訊素養

為因應媒體發展，加強多元媒體之館藏，如電子書、電子期刊、線上影音資料等各種數位化資料及各類新式媒體之蒐藏，以符合現代化之館藏服務，提供遠距圖書資訊服務。

四、增加外文資料之蒐藏、促進國際化發展

因應國際化趨勢及兼顧本市新住民需求，增加外國語文資料蒐藏，以提供外國人士所需之日常生活資訊，並提升市民對外國文化之認識與多元文化閱讀需求。

玖、館藏發展政策的制訂與修正

一、嘉義市圖書館館藏發展政策由文化局研擬草案，送專家學者審議並依會議討論結果，陳請局長核定後實施。

二、館藏發展政策須配合本館發展方針，並視社會及民眾需要之變動，適時審視修正。

三、館藏發展政策之修訂，依前項程序辦理，如為定期更新之資料數據或新增館別，由權責單位依實際需求更新及修正內容，陳請局長核定後更新。

拾、附錄

一、館藏現況分析

110 年中外文圖書合計 404,021 冊、中文圖書 377,152 冊、外文圖書 8,126 冊、非書資料(包含視聽資料、與圖、各類型光碟)18,743 種、期刊 124 種、報紙 19 種、電子書 47,581 冊，以中文圖書佔總館藏量 76%、外文圖書佔總館藏量 1.8%。

110 年館藏量以(8)語文類館藏量 152,714 冊，比例 37.79%最多，其次為(4)應用科學類 60,265 冊，比例 14.91%，第三為(9)藝術類 48,255 冊，比例 11.94%。參見各類館藏統計(表 1)。

【表 1】110 年嘉義市圖書館藏統計

	冊數	百分比	序位
0. 總類	9,378	2.321%	8
1. 哲學類	20,145	4.986%	7
2. 宗教類	8,792	2.176%	9
3. 自然科學類	25,717	6.365%	6
4. 應用科學類	60,265	14.916%	2
5. 社會科學類	42,859	10.608%	4
6-7. 史地類	35,896	8.885%	5
8. 語文類	152,714	37.799%	1
9. 美術類	48,255	11.944%	3
圖書收藏冊數	404,021		

110 年因新冠肺炎疫情影響，借閱圖書總人次為 97,907 人，比起去年下降 59,587 人；借閱圖書總冊數 462,064 冊，比起去年下降 215,144 冊。(表 2)

【表 2】近三年借閱圖書總人次/總冊數概況

	108 年	109 年	110 年	近兩年相較
借閱圖書總人次	184276	157494	97907	↓ 59587
借閱圖書總冊數	699863	677208	462064	↓ 215144

110 年整體圖書借閱冊數以 35-44 歲及 45-54 歲之青壯年居多，分別占整體借閱冊之 27.73%及 16.81%，其次為 6-11 歲兒童，佔整體借閱冊之 16.0%，以圖書種類而言，整體借閱冊數以語文類居多，占之 53.54%。(表 3)

【表 3】近兩年嘉義市圖書館不同年齡層讀者借閱冊數比較

	109 年比例	110 年		近兩年比較
		借閱冊數	比例	
0-5 歲	5.68%	26,666	5.77%	↑(0.09%)
6-11 歲	15.26%	74,024	16.02%	↑(0.76%)
12-17 歲	7.14%	27,230	5.89%	
18-24 歲	3.62%	16,836	3.64%	↑(0.02%)
25-34 歲	7.04%	33,417	7.23%	↑(0.19%)
35-44 歲	27.89%	128,124	27.73%	
45-54 歲	16.85%	77,677	16.81%	
55-64 歲	8.13%	38,293	8.29%	↑(0.16%)
65 歲以上	6.97%	34,394	7.44%	↑(0.47%)

110 年整體圖書借閱冊數，以女性借閱冊數較多，共 279,675 冊，整體借閱冊數以語文類居多，占之 33.11%。(表 4)

【表 4】110 年嘉義市圖書館不同性別讀者借閱圖書類別及冊數比較

	女性		男性	
	借閱冊數	借閱比例	借閱冊數	借閱比例
總類(0)	4,188	0.91%	2,995	0.65%
哲學(1)	12,403	2.68%	5,878	1.27%
宗教(2)	2,377	0.51%	1,710	0.37%
自然科學(3)	20,717	4.48%	17,440	3.77%
應用科學(4)	34,416	7.45%	19,896	4.31%
社會科學(5)	17,632	3.82%	13,984	3.03%
中國史地(6)	2,993	0.65%	2,859	0.62%
西洋史地(7)	8,703	1.88%	7,015	1.52%
語文(8)	152,974	33.11%	94,407	20.43%
藝術(9)	23,260	5.03%	16,137	3.49%

二、館藏發展綱要

嘉義市圖書館收藏資料深淺程度表

主題 館別		文化局圖書館	世賢圖書館	黃賓圖書館
非書資料	視聽資料	2	2	0
	輿圖	1	1	0
總類				
000 特藏		1	1	0
010 目錄學;文獻學		1	1	0
020 圖書資訊學;檔案學		3	1	0
030 國學		1	1	1
040 普通類書;普通百科全書		2	2	1
050 連續性出版品;期刊		3	3	2
060 普通會社;博物館學		2	2	1
070 普通論叢		2	2	0
080 普通叢書		2	2	1
090 群經		2	2	0
哲學類				
100 哲學總論		2	2	1
110 思想;學術		2	2	1
120 中國哲學		3	3	1
130 東方哲學		2	2	1
140 西洋哲學		2	2	1
150 邏輯學		2	2	1
160 形上學		1	1	0
170 心理學		3	3	2
180 美學		2	2	2
190 倫理學		2	2	2
宗教類				
200 宗教總論		2	2	1
210 宗教學		2	2	0
220 佛教		2	2	2
230 道教		2	2	1
240 基督教		2	2	1
250 伊斯蘭教		1	1	0
260 猶太教		1	1	0
270 其他宗教		1	1	0
280 神話		2	2	0
290 術數;迷信		2	2	0
科學類				
300 科學總論		2	2	1
310 數學		3	3	1

館別 \ 主題	文化局圖書館	世賢圖書館	黃賓圖書館
320 天文學	3	3	1
330 物理學	3	3	1
340 化學	3	3	1
350 地球科學;地質學	2	2	1
360 生物科學	2	2	1
370 植物學	2	2	1
380 動物學	2	2	1
390 人類學	2	2	1
應用科學類			
400 應用科學總論	2	2	2
410 醫藥	2	2	3
420 家政	2	2	2
430 農業	2	1	1
440 工程	2	1	0
450 礦冶	1	1	0
460 化學工程	2	1	0
470 製造	2	2	2
480 商業:各種營業	3	3	2
490 商業:經營學	3	3	2
社會科學類			
500 社會科學總論	2	2	1
510 統計	2	2	1
520 教育	3	3	2
530 禮俗	2	3	1
540 社會學	3	2	1
550 經濟	3	2	1
560 財政	2	2	3
570 政治	2	2	1
580 法律	2	2	2
590 軍事	2	2	1
史地類			
600 史地總論	2	2	1
中國史地 2			
610 中國通史	2	2	1
620 中國斷代史	3	3	2
630 中國文化史	2	2	1
640 中國外交史	2	2	1
650 中國史料	2	2	2
660 中國地理	2	2	2
670 中國地方志	3	3	3

館別 \ 主題	文化局圖書館	世賢圖書館	黃賓圖書館
680 中國地理類志	2	2	2
690 中國遊記	3	3	3
世界史地			
710 世界史地	2	2	1
720 海洋志	2	2	1
730 亞洲史地	3	3	3
740 歐洲史地	2	2	2
750 美洲史地	2	2	2
760 非洲史地	2	2	1
770 大洋洲史地	2	2	1
780 傳記	3	3	2
790 文物考古	2	2	1
語言文學類			
800 語言學總論	2	2	1
810 文學總論	2	2	1
820 中國文學	2	2	1
830 中國文學總集	2	2	1
840 中國文學別集	2	2	1
850 中國各種文學	3	3	3
860 東方文學	3	3	3
870 西洋文學	3	3	3
880 其他各國文學	2	2	2
890 新聞學	2	2	1
藝術類			
900 藝術總論	2	2	1
910 音樂	2	2	1
920 建築藝術	2	2	1
930 雕塑	2	2	1
940 繪畫；書法	3	3	2
950 攝影；電腦藝術	2	2	1
960 應用美術	2	2	2
970 技藝	2	2	2
980 戲劇	2	2	1
990 遊藝及休閒活動	2	2	2
外文書	2	2	0
簡體字出版品	1	1	0
留學資料	1	0	0
參考工具書	3	2	1

館別 \ 主題		文化局圖書館	世賢圖書館	黃賓圖書館
中文書特色館藏	嘉義學	3	2	1
	木業	3	2	1
	鐵道	3	2	1
	女性	2	3	1
	樂齡	2	2	3

