

南投縣政府文化局圖書館館藏發展政策

中華民國 112 年 4 月 11 日制訂

壹、前言

南投縣政府文化局圖書館依「圖書館法」第四條設立，係屬公共圖書館類型，為一般民眾提供圖書資訊服務，爰制定館藏發展政策，期能於既有任務及方針下，充分掌握讀者需求，並朝計畫性、系統性發展，以達成下列目標：

- 一、作為建立館藏依據與訂定未來館藏發展之方向。
- 二、作為館員選書依據及與外界溝通之工具。
- 三、協助購書經費運用合理分配，促進館藏均衡發展。
- 四、作為本館館藏指引。

貳、本館簡介

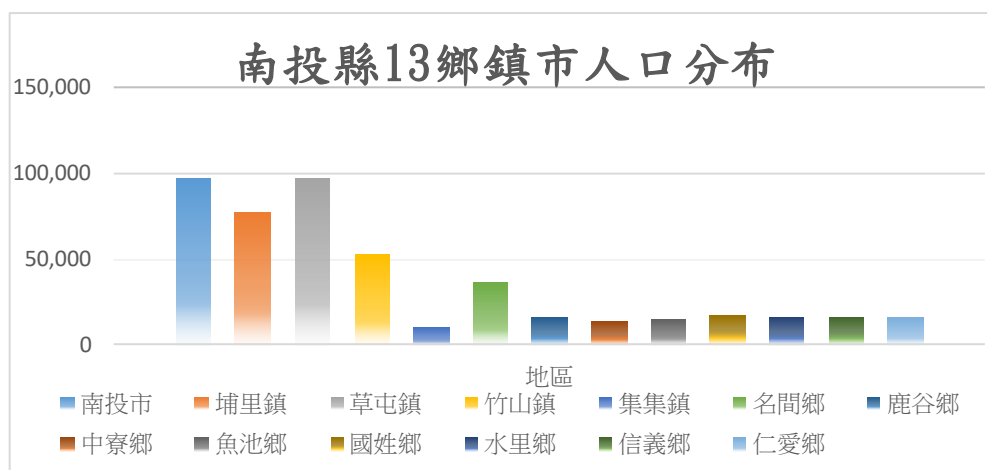
一、沿革：

南投縣政府文化局圖書館是由南投縣立圖書館、南投縣立文化中心圖書館改制而來，於94年11月遷館至現址(南投市中興路669號)，為一棟地上7層、地下2層之合署辦公大樓，其中1-4樓及7樓為本館使用，目前圖書館各樓層配置一樓為期刊閱報區；二樓為親子幼兒區、喜閱兒童區/影音視聽區；三樓為酷閱青春區、一般圖書區；四樓為自由閱讀區、陳千武文庫及文學資料館；七樓為文學講堂及電影放映廳。

二、地理：

南投縣面積4千4百平方公里，是全國唯一不靠海縣市，縣內超過百分之95屬山地，縣民對於各項公共資源利用不便，其中埔里、草屯、南投市等為人口分布較多之鄉鎮，亦為公共圖書館流通較多區域。

三、人口特質及現況（統計資料至111年）



南投縣共計13個鄉鎮市，總人口數為479,595人，65歲以上老人計96,454人，佔總人口數20.11%，原住民人口數為29,466人，新住民人口數為11,383人，各占南投縣總人口數的6.14%及2.37%。而南投縣產業多元，其中農林漁牧業比例較臺灣其他縣市高，如國姓的咖啡、魚池的紅茶、信義鄉的梅子等，皆為各鄉鎮市特色及在地文化。

參、本館組織、任務及服務

一、組織編制：

由圖書科負責維運管理、採購及籌劃館內閱讀及文學推廣等活動，現行組織編制為科長1人、科員1名、助理員1名、書記1名、約聘僱7名、臨時人員3人。

二、目的：

提供公共圖書供民眾閱覽，以汲取新知、增進職業上之技能、提升文化及藝術素養、培養正當休閒娛樂，發揮公共圖書館教育民眾、傳播知識、充實文化之功能。

三、任務：

建立多元館藏，提供親切諮詢、多媒體資源服務，並辦理各項推廣活動提供民眾終身學習場域。

四、服務對象：

以本縣縣民為主，並致力提供完善設備及滿足讀者需求，不分性別、年齡、職業、教育程度等皆可使用。

肆、館藏概況

一、本局圖書館館藏以中文圖書為主體，包含哲學、宗教、科學、應用科學、社會科學、史地、語言文學、藝術類等各類學科，以滿足一般性研究及休閒為目標。除了圖書以外，包含其他類型資料的蒐集，如期刊報紙、視聽資料及電子資源的建置，彌補印刷式資料的不足，並透過與國家圖書館、國立公共資訊圖書館介接方式，更提供讀者多元的資訊及快速、便捷的查詢服務。

本局圖書館館藏數量種類如下：

1. 圖書：中文及外文圖書約 366,009 冊
2. 非書資料：地圖、錄影(音)資料、光碟等約 12170 種。
3. 期刊：中西文期刊 361 種。
4. 報紙：中西文報紙 21 種。

二、發展規劃：文化局圖書館近年來透過辦理各項閱讀活動，已逐漸成為親子共讀、嬰幼兒說故事等家長假日利用的重要場域，鑑此在未來發展將逐漸強化兒童、親子區塊，使文化局圖書館能成為大小讀者生活重要場域。

三、

伍、館藏發展原則及資料範圍

本局圖書館以社會大眾為主要服務對象，期能多元、有效充實各類館藏書，不侷限以某特定類書為發展方向。除兼顧各類圖書資料採購比例，加強本局圖書館一般館藏的充實外，並依據民眾的年齡規劃專區或增購館藏等方式來服務民眾。

一、館藏選擇範圍

(一) 通則

1. 以具版權或具公開播放權者及價格合理性為採購原則。
2. 以新近出版品、學科平衡、讀者需求及館藏更新為優先。
3. 蒐藏之限制級出版品以具文學、藝術或參考價值者為主；限制級圖書資料採閉架管理。
4. 對連續性出版資料、套書及叢書，致力蒐集完整。
5. 視聽資料蒐藏以普遍級或保護級為原則。
6. 宗教、法律、政治、軍事、醫學等書籍僅購置符合本館服務目的之一般性圖書，專門性用書以不購置為原則。

(二) 選擇原則

1. 中文圖書：
 - (1) 為藏書主體，以台灣地區出版者為主，涵蓋人文、社會、自然科學等領域，其他地區次之。
 - (2) 得獎圖書(如玉山文學獎)及暢銷圖書儘量完整蒐集。
2. 外文圖書：
 - (1) 英文類別為主。
 - (2) 多元及新住民文化等次之。
3. 期刊報紙：訂閱中文期刊報紙為主，英文次之。
4. 視聽資料：
 - (1) 以適合一般民眾觀賞，富含教育性、知識性或娛樂性，並兼顧新穎性的多媒體資料。
 - (2) 蒐集國內外相關影展參展及入圍作品或影評推薦之優良影片及影音作品。
5. 政府出版品或文學作品：
 - (1) 保存典藏政府所屬機關學校發行之出版品。
 - (2) 名家撰擬之文學作品，具收藏價值者。
6. 兒童圖書：
 - (1) 國內外優良兒童讀物、得獎圖書及專業協會推薦。
 - (2) 可滿足各年齡層兒童之讀物。
 - (3) 提供在學學童與課程內容有關的中外文讀物及參考工具書。
7. 電子資源：
 - (1) 具新穎且亦持續更新。
 - (2) 介面易於使用。
 - (3) 廠商支援度高且資源配合佳者。

(三) 複本原則：原則不購置複本，如有下列情況者，可考慮蒐集複本：

1. 特色館藏：本局出版之文學作品。
2. 使用頻率：讀者閱覽率高，應加購滿足流通需求者。
3. 得獎作品：台北國際書展大獎入圍圖書、金書獎等優良作品。
4. 其他：業務單位工作所需、活動推廣、長期裝訂等需購置之情形。

(四) 館藏不納入者

1. 違反著作權法、篇幅不全或色情、暴力及其他違反社會善良風俗之出版品。
2. 廣告、商業宣傳性之出版品。
3. 內容過時不具參考價值之出版品。
4. 參考書、評量及升學、國考等考試用書。
5. 機關、組織之一般通訊。
6. 宗教結緣之圖書。
7. 無具體內容之札記、心情筆記等出版品。

陸、館藏資料徵集

蒐藏之資料類型包含圖書、期刊、報紙、視聽資料等。圖書資料來源由採購方式為主，並透過交換、索贈方式來增加館藏資源。

一、選書工具

- (一) 讀者推薦：由薦購系統讀者推薦書籍，納入採購考量。
- (二) 銷量排行：參考網路書店(博客來、TAAZE 讀冊)或實體書店(三民、誠品、金石堂)銷售排行，作為選擇考量。
- (三) 全國新書資訊網、網路書店或出版社新書資訊、出版社營業目錄等。
- (四) 得獎圖書(如圖書金鼎獎、經濟部金書獎、台北國際書展大獎、Openbook好書獎、台北國際書展大獎等)

二、選書方式：

- (一) 由負責選書之採編同仁及各樓層館舍同仁篩選採購清單後提送選書小組審查。
- (二) 由「南投縣公共事業發展委員會」委員或其他適任委員成立縣圖選書小組，經鈞長邀請後擔任之，協助圖書資訊清單審議等相關事宜，小組成員應具備下列條件：
 1. 充分了解本館目的與任務。
 2. 主動蒐集各類出版訊息，閱讀相關書評，並不斷自我充實追求進步。
 3. 不因個人喜好、宗教、政治等因素有所影響。
 4. 蒐集各類出版訊息，查閱相關書評。
 5. 熟悉本局圖書館目的與任務，能在預算範圍內依據館藏政策及讀者需求慎選圖書。

三、採購原則：

- (一) 依政府採購法辦理。
- (二) 經費有限下，圖書以購買一冊為原則，經典作品、兒童繪本、熱門圖書等經考量後購置冊數可不限，高單價圖書依實際需求採購。
- (三) 工具書、特色館藏及讀者推薦圖書依實際需要採購。
- (四) 期刊報紙：依年度經費辦理。
- (五) 視聽資料：依年度經費辦理，並具公播版權者。
- (六) 電子資源：依年度經費，視出版發行現況及需求辦理續訂或新購。

四、贈送：

(一) 受贈：

1. 受理贈書應以符合館藏需要，具流通性質可供一般民眾閱覽為原則，下列情形不接受贈書：

- (1) 各級參考書或考試用書。
- (2) 違法或禁止販售之圖書。
- (3) 期刊、報紙、手冊。
- (4) 十年以上或過於陳舊，已有新版之圖書。
- (5) 畫線、註記、破損之圖書。

- (6)未具版權，或本局認為不宜接受之圖書。
- (7)具文史價值或收藏性質，不適合供民眾閱覽或流通之圖書。
- 2. 受理各界贈書時，不接受任何附帶條件，以全權處理為原則，包括典藏、陳列、轉贈、淘汰或其他處理方式。
- (二) 索贈：具參考價值，可充實館藏，得逕向發行單位索贈。

柒、館藏維護

提供讀者完整且正確的資料，對於各類館藏資源加以適時維護。館藏維護包含館藏整理與修補、更新、盤點與淘汰茲分述如下：

一、館藏整理

- (一) 館藏資料經編目及貼標分類後，一周內應上架並依索書號進行排序。
- (二) 圖書資料應適時整架順位，以利讀者查找。
- (三) 圖書如有破損以修補不影響閱讀為原則。

二、館藏更新

館藏資料過舊或為連續性出版品，均進行館藏更新。若因外觀破舊或損壞不堪，至修復費用過高時，考慮重新購置更新館藏。

三、館藏盤點

每年度第四季定期進行盤點，確保館藏目錄與實際相符，並作為改進之參考。

四、館藏淘汰

館藏淘汰依據圖書館法規定，每年淘汰數量不超過館藏量的百分之三為原則，以確保館藏維持穩定狀態。除館藏已絕版者，如有以下情形得考慮淘汰：

- (一) 內容不符合本館館藏發展者。
- (二) 嚴重殘缺、破損致無法閱讀者
- (三) 有過多之複本，其使用率低且超過5年無人外借者。
- (四) 參考價值低者。
- (五) 已失去其時效性及已有新版可取代。
- (六) 其他：各種曆書、統計、指南、工商名錄、機關學校年度概況、有誤之地圖和各類不滿50頁、零星出版、裝訂簡陋，內容以宣導為主的出版品。
- (七) 使用超過5年以上之各類升學就業考試用書、具時效性之資訊科學圖書。

捌、館藏營運輔導訪視

每年辦理本縣13鄉鎮市公共圖書館營運輔導訪視，邀請專家學者採書面及實地訪視方式進行輔導，從閱讀推廣、建築空間、社區參與、數位服務、創新服務、最佳進步等各面向，評比出優良營運館舍，並給予獎勵。

- 一、書面輔導：書面方式辦理，包括館藏量、借閱量、流通情形等作數據化分析掌握館藏現況。
- 二、實地訪視：實地訪視辦理，邀請專家委員現場了解館舍狀況，並給予改進建議，提升服務品質，以能符應讀者需求。

玖、預期目標

未來館藏發展重點目標如下：

- 一、徵集豐富的館藏資源，滿足民眾資訊需求。
- 二、發展各式媒體資料，增進館藏服務多元性。
- 三、強化特色主題資料蒐藏，展現兼具質與量的館藏特色

拾、制訂與修正

配合本縣發展方針，並視社會及民眾需要進行變動，適時審視修正，經本府「公共圖書館事業發展委員會」審查通過後，報請縣長核定後公告。